



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.07.2019 № 649-па

г. Курск

О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Курской области по вопросам предоставления социальных выплат семьям с детьми

Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты Курской области по вопросам предоставления социальных выплат семьям с детьми.

И.о. временно исполняющего
обязанности Губернатора
Курской области



С.Ю. Набоко



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Курской области
от 17.07.2019 № 649-па

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в некоторые нормативные правовые акты
Курской области по вопросам предоставления социальных выплат
семьям с детьми

1. В постановлении Правительства Курской области от 27.02.2009 № 30 «Об утверждении Правил назначения и выплаты ежемесячного пособия многодетным семьям, в составе которых есть восемь и более детей в возрасте до 18 лет» (в редакции постановления Правительства Курской области от 25.08.2011 № 129-пп, постановлений Администрации Курской области от 22.02.2012 № 162-па, от 28.12.2012 № 1154-па, от 23.05.2014 № 332-па, от 12.04.2016 № 207-па, от 07.09.2016 № 661-па, от 18.04.2017 № 313-па):

1) пункт 2 после слов «социального обеспечения» дополнить словами «, материнства и детства»;

2) в Правилах назначения и выплаты ежемесячного пособия многодетным семьям, в составе которых есть восемь и более детей в возрасте до 18 лет, утвержденных указанным постановлением:

а) пункт 5 дополнить словами «, областным казенным учреждением «Центр социальных выплат» (далее – ОКУ «Центр социальных выплат») через организации федеральной почтовой связи либо кредитные организации, указанные получателями ежемесячного пособия, не позднее 26-го числа каждого месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем регистрации заявления со всеми необходимыми документами»;

б) в пункте 6:

в абзаце первом слова «областное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» и его филиалы (далее – ОБУ «МФЦ»)» заменить словами «автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» и его филиалы (далее – АУ КО «МФЦ»)»;

после абзаца седьмого дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«Одновременно с копиями документов, указанных в настоящем пункте, представляются их подлинники, которые после сверки в день подачи заявления возвращаются заявителю.»;

в абзаце восьмом и далее по тексту Правил слова «ОБУ «МФЦ» заменить словами «АУ КО «МФЦ»»;

в) пункт 6.1 изложить в следующей редакции:

«6.1. Заявление и документы, указанные в пункте 6 настоящих Правил, могут быть направлены в органы социальной защиты населения по месту

жительства многодетной семьи по почте. В этом случае копии документов, а также подпись заявителя должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Подлинники документов не направляются.»;

г) абзац второй пункта 12 изложить в следующей редакции:

«При рождении, усыновлении (удочерении), принятии под опеку (попечительство) девятого или последующего ребенка срок назначения выплаты ежемесячного пособия пересматривается с первого числа месяца, в котором получатели данного пособия подали заявление, копии свидетельств о рождении девятого или последующего ребенка и документы, указанные в подпунктах «а», «г», «д» пункта 6 настоящих Правил.»;

д) подпункт 4 пункта 14 изложить в следующей редакции:

«4) выбытие за пределы Курской области на постоянное место жительства:

а) получателя ежемесячного пособия;

б) ребенка (детей), учитываемого (учитываемых) при назначении ежемесячного пособия, если в составе семьи остается менее восьми детей в возрасте до восемнадцати лет;».

2. В постановлении Правительства Курской области от 27.02.2009 № 31 «Об утверждении Правил назначения и выплаты ежемесячного пособия малоимущим семьям, имеющим детей, в которых оба родителя являются студентами (обучающимися), и студентам (обучающимся), являющимся одинокими родителями» (в редакции постановлений Правительства Курской области от 10.07.2009 № 87, от 25.08.2011 № 129-пп, постановлений Администрации Курской области от 22.02.2012 № 162-па, от 25.12.2012 № 1131-па, от 15.03.2013 № 138-па, 09.06.2016 № 390-па, от 17.10.2016 № 797-па, от 06.06.2017 № 457-па, от 25.12.2017 № 1086-па):

1) пункт 2 после слов «социального обеспечения» дополнить словами «, материнства и детства»;

2) в Правилах назначения и выплаты ежемесячного пособия малоимущим семьям, имеющим детей, в которых оба родителя являются студентами (обучающимися), и студентам (обучающимся), являющимся одинокими родителями, утвержденных указанным постановлением:

а) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Ежемесячное пособие выплачивается в размере, установленном статьей 11 Закона Курской области от 10 декабря 2008 г. № 108-ЗКО «О государственной поддержке семей, имеющих детей, в Курской области», областным казенным учреждением «Центр социальных выплат» (далее – ОКУ «Центр социальных выплат») через организации федеральной почтовой связи либо кредитные организации, указанные получателями ежемесячного пособия, не позднее 26-го числа каждого месяца, начиная с месяца, следующего за месяцем регистрации заявления со всеми необходимыми документами.»;

б) в пункте 5:

в абзаце первом слова «областное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» и его филиалы (далее – ОБУ «МФЦ»)» заменить словами «автономное учреждение Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» и его филиалы (далее – АУ КО «МФЦ»)»;

в подпункте «ж» слова «копия справки Ф № 25, выдаваемая органами ЗАГСа» заменить словами «копия справки о рождении, форма № 2 либо форма № 25, выдаваемая органами ЗАГСа»;

после абзаца тридцатого дополнить абзацем тридцать первым следующего содержания:

«Одновременно с копиями документов, поименованных в настоящем пункте, представляются их подлинники, которые после сверки в день подачи заявления возвращаются заявителю.»;

абзац тридцать первый считать абзацем тридцать вторым и в нем слова «Документы (сведения)» заменить словами «Сведения, содержащиеся в заявлении»;

в) в пункте 5.1:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«5.1. Заявление и документы, указанные в пункте 5 настоящих Правил, могут быть направлены в органы социальной защиты населения по месту жительства заявителя по почте. В этом случае копии документов, а также подпись заявителя должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке. Подлинники документов не направляются.»;

в абзаце третьем и далее по тексту Правил слова «ОБУ «МФЦ» заменить словами «АУ КО «МФЦ»;

г) абзац второй пункта 6 изложить в следующей редакции:

«При рассмотрении заявления о назначении ежемесячного пособия орган социальной защиты населения по месту жительства заявителя производит расчет среднедушевого дохода семьи. В случае принятия решения о дополнительной проверке сведений о доходах семьи, запрашивает в соответствующих органах и организациях дополнительные сведения, подтверждающие их достоверность.»;

д) приложение к указанным Правилам изложить в следующей редакции:

«Приложение
к Правилам назначения и выплаты
ежемесячного пособия малоимущим семьям,
имеющим детей, в которых оба родителя
являются студентами (обучающимися),
и студентам (обучающимся), являющимся
одинокими родителями
(в редакции постановления
Администрации Курской области
от 17.07.2019 № 649-па)

Руководителю _____

(наименование органа социальной защиты населения)

(инициалы и фамилия)

от _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)
проживающей (его) по адресу _____

Статус _____

(мать, отец и т.д.)

паспорт, серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи _____

телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении ежемесячного пособия малоимущим семьям, имеющим детей, в которых оба родителя являются студентами (обучающимися), и студентам (обучающимся), являющимся одинокими родителями

В соответствии с Законом Курской области от 10 декабря 2008 г. № 108-ЗКО «О государственной поддержке семей, имеющих детей, в Курской области» прошу назначить мне, как члену малоимущей семьи, ежемесячное пособие на

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка (детей), число, месяц и год его (их) рождения)

Ежемесячное пособие прошу перечислять через (нужное подчеркнуть):

1) организацию федеральной почтовой связи № _____
(номер организации федеральной почтовой связи);

2) кредитную организацию.

Реквизиты моего счета _____

в отделении № _____ филиала № _____ банка _____

(наименование банковской организации)

В случае наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты, обязуюсь сообщить о них в органы социальной защиты населения в месячный срок.

В случае наступления обстоятельств, влекущих изменение размера выплаты, обязуюсь сообщить о них в органы социальной защиты населения в десятидневный срок.

Сообщаю об иных доходах, не подтвержденных справками о доходах семьи, за период с _____ по _____:

№ п/п	Вид полученного дохода (указывается на каждого члена семьи отдельно)	Организация, в которой находятся сведения о получаемых доходах	Общая сумма доходов, полученная за три месяца (рублей)
1	2	3	4
1	Пенсии, компенсационные выплаты (кроме компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами) и дополнительное ежемесячное материальное обеспечение пенсионеров		
2	Пособие по безработице, материальная помощь и иные выплаты безработным гражданам, а также стипендия и материальная помощь, выплачиваемая гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости, выплаты безработным гражданам, принимающим участие в общественных работах, и безработным гражданам, особо нуждающимся в социальной защите, в период их участия во временных работах, а также выплаты несовершеннолетним гражданам в возрасте от 14 до 18 лет в период их участия во временных работах		
3	Пособие по беременности и родам, а также единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских организациях в ранние сроки беременности, полученное через органы социальной защиты населения		
4	Пособие на ребенка		
5	Ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежемесячные компенсационные выплаты гражданам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста, полученные через органы социальной защиты населения		

1	2	3	4
6	Ежемесячная компенсационная выплата неработающим женам лиц рядового и начальствующего состава органов внутренних дел Российской Федерации и учреждений уголовно-исполнительной системы в отдаленных гарнизонах и местностях, где отсутствует возможность их трудоустройства		
7	Ежемесячные страховые выплаты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний		
8	Надбавки и доплаты ко всем видам пенсий и иные социальные выплаты, установленные органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления		
9	Доходы от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (многолетних насаждений, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, птицы, пушных зверей, пчел, рыбы)		
10	Доходы от занятий предпринимательской деятельностью, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе хозяйства без образования юридического лица		
11	Денежные эквиваленты полученных членами семьи льгот и социальных гарантий, установленных органами государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, организациями		
	ИТОГО доходов (сумма строк 1 - 11)		

Предупрежден(а) об ответственности за предоставление недостоверной информации.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю письменное согласие на обработку комитетом социального обеспечения, материнства и детства

Курской области, областным казенным учреждением «Центр социальных выплат», автономным учреждением Курской области «Многофункциональный центр по предоставлению государственных и муниципальных услуг» (далее – АУ КО «МФЦ») и органами социальной защиты населения муниципальных районов (городских округов) (далее - Оператор) моих персональных данных, находящихся в личном деле о назначении мне ежемесячного пособия малоимущим семьям, имеющим детей, в которых оба родителя являются студентами (обучающимися), и студентам (обучающимся), являющимся одинокими родителями.

Обработка моих персональных данных допускается в целях осуществления прав и обязанностей Оператора и обеспечения моих прав в соответствии с нормативно-правовыми актами, содержащими нормы социальной поддержки и социальных гарантий.

Обработка моих персональных данных может осуществляться смешанным способом: путем сбора (получения), систематизации (комбинирования), накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения, уничтожения персональных данных.

Требование об уничтожении не распространяется на персональные данные, для которых нормативными правовыми актами предусмотрена обязанность их хранения (передачи), в том числе после достижения цели их обработки.

Разрешаю передачу моих персональных данных в организации, участвующие в предоставлении государственной услуги.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до его отзыва или до достижения цели их обработки.

_____ (дата) _____ (подпись) _____ (И.О. Фамилия)

Заявление о назначении ежемесячного пособия малоимущим семьям, имеющим детей, в которых оба родителя являются студентами (обучающимися), и студентам (обучающимся), являющимся одинокими родителями, с приложением документов принято «___» _____ 20___ г. специалистом АУ КО «МФЦ» _____,

(ФИО)

(подпись)

регистрационный номер заявления: _____,

передано в орган социальной защиты «___» _____ 20___ г.
(заполняется в случае, подачи заявления через АУ КО «МФЦ»)

Заявление о назначении ежемесячного пособия малоимущим семьям, имеющим детей, в которых оба родителя являются студентами (обучающимися), и студентам (обучающимся), являющимся одинокими родителями, с приложением документов принято специалистом органа социальной защиты населения _____,

(ФИО)

(подпись)

Дата приема заявления (либо документов, полученных из АУ КО «МФЦ»): «___» _____ 20___ г.

Регистрационный номер заявления: _____

К заявлению прилагаются документы: _____

(линия отреза)

РАСПИСКА

От _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

принято заявление и следующие документы:

Регистрационный номер заявления: _____

Дата приема заявления: «__» _____ 20__ г. Подпись специалиста _____

Тел. _____».

