



# АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.04.2020 № 348-па

г. Курск

**Об оплате труда работников областного бюджетного учреждения,  
подведомственного комитету архитектуры и градостроительства  
Курской области, по виду экономической деятельности  
«Деятельность по созданию и использованию баз данных  
и информационных ресурсов»**

В соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, органов исполнительной власти области и иных государственных органов, созданных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений», распоряжением Администрации Курской области от 09.12.2019 № 591-ра «О создании областного бюджетного учреждения «Курский областной центр информационно-градостроительного обеспечения» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Примерное положение об оплате труда работников областного бюджетного учреждения, подведомственного комитету архитектуры и градостроительства Курской области, по виду экономической деятельности «Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов».

2. Комитету архитектуры и градостроительства Курской области (С.Г. Чернов) провести необходимую работу по введению в подведомственном областном бюджетном учреждении «Курский областной центр информационно-градостроительного обеспечения» системы оплаты труда работников, предусмотренной пунктом 1 настоящего постановления, в соответствии с действующим законодательством в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на содержание указанного учреждения.

Губернатор  
Курской области



Р.В. Старовойт



УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Администрации  
Курской области  
от 06.04.2020 № 348-па

**Примерное положение об оплате труда работников  
областного бюджетного учреждения, подведомственного  
комитету архитектуры и градостроительства Курской области,  
по виду экономической деятельности «Деятельность по созданию и  
использованию баз данных и информационных ресурсов»**

I. Общие положения

1. Настоящее Примерное положение об оплате труда работников областного бюджетного учреждения, подведомственного комитету архитектуры и градостроительства Курской области, по виду экономической деятельности «Деятельность по созданию и использованию баз данных и информационных ресурсов» (далее - Примерное положение, учреждение) разработано в соответствии с постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, органов исполнительной власти области и иных государственных органов, созданных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений».

2. Примерное положение включает в себя:

рекомендуемые минимальные размеры окладов (должностных окладов) работников учреждения по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);

условия осуществления и рекомендуемые размеры выплат компенсационного характера работников учреждения, устанавливаемые в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера, утвержденным постановлением Правительства Курской области от 28.03.2008 № 45 «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях»;

рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладам и иные выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением Правительства Курской области от 28.03.2008 № 44 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях и разъяснения о порядке установления

выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях», за счет всех источников финансирования и критерии их установления;

условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера.

3. Система оплаты труда работников учреждения, включающая размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, устанавливается коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Курской области, содержащими нормы трудового законодательства, а также настоящим Положением.

4. Система оплаты труда работников учреждения устанавливается с учетом:

а) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих или профессиональных стандартов;

б) государственных гарантий по оплате труда;

в) наименований, условий осуществления и размера выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в областных бюджетных, автономных и казенных учреждениях;

г) наименований, условий осуществления и размера выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в областных бюджетных, автономных и казенных учреждениях;

д) примерных положений по оплате труда работников по видам экономической деятельности, утвержденных Администрацией Курской области;

е) рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

ж) мнения представительного органа работников;

з) систем нормирования труда, определяемых работодателем с учетом мнения представительного органа работников или устанавливаемых коллективным договором на основе типовых норм труда для однородных работ (межотраслевых, отраслевых и иных норм труда, включая нормы времени, нормы выработки, нормативы численности, рекомендуемые штатные нормативы, нормы обслуживания и другие типовые нормы).

5. Размеры окладов (должностных окладов), выплат компенсационного и стимулирующего характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда учреждения.

6. Фонд оплаты труда работников учреждения формируется исходя из

объема субсидий, поступающих в установленном порядке учреждению из областного бюджета на обеспечение выполнения государственного задания, а также средств, поступающих от приносящей доход деятельности. При этом объем средств, направляемый учреждением на оплату труда работников за счет средств, поступающих от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, составляет до 50 процентов общего объема средств, поступающих от платных услуг и иной приносящей доход деятельности.

7. Заработная плата работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и максимальным размером не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации ( статья 132 Трудового кодекса Российской Федерации).

При этом заработная плата работников (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера) не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения, при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

8. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

9. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Штатное расписание учреждения утверждается руководителем этого учреждения по согласованию с комитетом архитектуры и градостроительства Курской области, в ведении которого находится учреждение, и включает в себя все должности служащих, профессий рабочих данного учреждения.

При формировании штатного расписания рекомендуется применять типовые нормы с учетом имеющихся организационно-технических условий, а также предусматривать распределение установленной предельной штатной численности для обеспечения выполнения государственного задания на оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности, предусмотренных Уставом.

## II. Условия оплаты труда работников учреждения, занимающих должности служащих

11. Рекомендуемые минимальные размеры окладов работников учреждения, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 г. № 525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам», от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» согласно приложению № 1 к настоящему Примерному положению.

Должностные оклады заместителей начальников отделов устанавливаются на 7 - 10% ниже должностного оклада начальника соответствующего отдела.

12. Положением об оплате труда работников учреждения, занимающих должности служащих, может быть предусмотрено установление следующих повышающих коэффициентов к окладу:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент к окладу.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов к окладу принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат определяется путем умножения размера оклада работника учреждения на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты к окладам устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

13. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается всем работникам учреждения, занимающим должности служащих, предусматривающие категорирование. Рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладу по занимаемой должности приведены в приложении № 1 к настоящему Примерному положению.

Применение повышающего коэффициента к окладу по занимаемой должности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

14. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику учреждения с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности или важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов. Решение об установлении

персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента - до 4,0.

Применение персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу) не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

15. С учетом условий труда работникам учреждения, занимающим должности служащих, устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом V настоящего Примерного положения.

16. Работникам учреждения, занимающим должности служащих, могут устанавливаться стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом VI настоящего Примерного положения.

### III. Условия оплаты труда работников учреждения, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих

17. Рекомендуемые минимальные размеры окладов рабочих учреждения рекомендуется устанавливать в зависимости от присвоенных им квалификационных разрядов и отнесения занимаемых ими должностей к ПКГ в соответствии с приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 г. № 525 «О профессиональных квалификационных группах и утверждении критериев отнесения профессий рабочих и должностей служащих к профессиональным квалификационным группам» и от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» согласно приложению № 2 к настоящему Примерному положению.

18. Положением об оплате труда работников учреждения может быть предусмотрено установление рабочим учреждения следующих повышающих коэффициентов к окладу:

- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности;
- персональный повышающий коэффициент к окладу.

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов к окладу принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада рабочих учреждения на повышающий коэффициент к окладу. Выплаты по повышающему коэффициенту носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты к окладу устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

19. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности устанавливается по решению руководителя учреждения всем рабочим учреждения.

Рекомендуемые размеры повышающего коэффициента к окладу по занимаемой должности приведены в приложении № 2 к настоящему Примерному положению.

Применение повышающего коэффициента к окладу по занимаемой должности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

20. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен рабочему учреждения с учетом уровня его профессиональной подготовки, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного рабочего учреждения. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента к окладу:

по профессиям рабочих (кроме водителей автомобиля) - до 5,0;  
водитель автомобиля - до 7,5.

Применение персонального коэффициента к окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

21. С учетом условий труда рабочим учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом V настоящего Примерного положения.

22. Рабочим учреждения могут устанавливаться стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом VI настоящего Примерного положения.

#### IV. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

23. Размер должностного оклада руководителя учреждения определяется трудовым договором в соответствии с Положением об установлении систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, утвержденным постановлением Губернатора Курской области от 29.12.2007 № 596 «О введении новых систем оплаты труда работников областных бюджетных, автономных и казенных учреждений, органов исполнительной власти области и иных государственных органов, созданных в соответствии с Уставом Курской области, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников областных государственных учреждений».

Размеры должностных окладов заместителей руководителя

учреждения и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

24. С учетом условий труда руководителю учреждения и его заместителям, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом V Примерного положения.

25. Премирование руководителя осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения за счет ассигнований областного бюджета, централизованных главным распорядителем средств областного бюджета на эти цели.

Размеры премирования руководителя учреждения, порядок и критерии его выплаты устанавливаются главным распорядителем средств областного бюджета.

26. Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются стимулирующие выплаты, предусмотренные разделом VI Примерного положения.

#### V. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

27. В соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера в областных государственных учреждениях, утвержденным постановлением Правительства Курской области от 28.03.2008 № 45, работникам учреждения могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну.

Выплаты компенсационного характера устанавливаются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения учреждением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам.

28. На момент введения новой системы оплаты труда работников учреждения рекомендуется устанавливать размеры компенсационных выплат не ниже размеров, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного



характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

29. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам) по соответствующим ПКГ в процентах к окладам (должностным окладам) или в абсолютных размерах, если иное не установлено федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Курской области.

30. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

При этом конкретные размеры указанной выплаты к окладу работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются по результатам специальной оценки условий труда.

Если по результатам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

31. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных), устанавливаются с учетом статьи 149 Трудового кодекса Российской Федерации.

32. Работникам учреждения, выполняющим в одном и том же учреждении в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) или исполняющим обязанности временно отсутствующего работника без освобождения от своей основной работы, может производиться доплата за совмещение профессий (должностей), увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника в случае, если вышеперечисленные обязанности не входят в выполнение трудовой функции работника, определенной трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору на соответствующий календарный год. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

33. Доплата за работу в ночное время производится работникам учреждения за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 22 часов до 6 часов.

Рекомендуемый размер доплаты - не менее 35 процентов часового оклада за час работы работника.

34. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам учреждения, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

35. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

36. Водителям автомобилей выплачивается надбавка за ненормированный рабочий день в размере до 50 процентов оклада.

Конкретный перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем утверждается руководителем учреждения с учетом мнения представительного органа работников.

#### VI. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

37. В целях поощрения работников учреждения за выполненную работу в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях, утвержденным постановлением Правительства Курской области от 28.03.2008 № 44 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера в областных государственных учреждениях», устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за стаж непрерывной работы;
- премии по итогам работы (за месяц, квартал, год).

Выплаты стимулирующего характера осуществляются по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения учреждением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ)

физическим и (или) юридическим лицам, а также средств, полученных от платных услуг, направленных учреждением на оплату труда работников учреждения:

заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;

руководителей структурных подразделений учреждения, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителя учреждения, - по представлению заместителей руководителя учреждения;

остальных работников учреждения, занятых выполнением уставной деятельности и возложенных на них функций, - по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения.

Премирование работников учреждения осуществляется на основе положения о премировании, утверждаемого локальным нормативным актом по учреждению.

38. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы производится работникам учреждения за:

интенсивность и напряженность работы, связанной со спецификой учреждения;

высокие результаты работы.

Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается работнику учреждения приказом руководителя учреждения ежемесячно. Размер выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Максимальным размером выплата за интенсивность и высокие результаты работы не ограничена.

39. Выплата за качество выполняемых работ устанавливается ежемесячно работнику учреждения с учетом разработанных учреждением критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы.

40. Выплата за стаж работы работнику учреждения устанавливается в процентах от оклада в зависимости от общего количества лет, проработанных по профессии, в размере:

при стаже работы от 1 года до 5 лет - 10%;

при стаже работы от 5 до 10 лет - 15%;

при стаже работы от 10 до 15 лет - 20%;

при стаже работы от 15 до 20 лет - 25%;

при стаже работы свыше 20 лет - 30%.

Выплата за стаж работы производится ежемесячно по основной должности.

41. Водителям легковых автомобилей может устанавливаться надбавка за присвоенную квалификационную категорию в следующих размерах:

10 процентов оклада - водителям 2-го класса;

25 процентов оклада - водителям 1-го класса.

42. При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде (отсутствие замечаний со стороны руководителя);

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

оперативность и качественный результат труда;

особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной и безотказной работы инженерных и хозяйственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);

участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу. Размер премии по итогам работы не ограничен.

## VII. Другие вопросы оплаты труда работников учреждения

43. Работникам учреждения при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска производится единовременная выплата в размере до двух окладов, исходя из размера оклада, установленного на день ее выплаты по занимаемой должности, рабочей профессии.

44. В пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения учреждением государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам, может выплачиваться материальная помощь в размере до двух окладов, исходя из размера оклада, установленного на день ее выплаты по занимаемой должности, рабочей профессии, в следующих случаях:

за высокие показатели в работе и в связи с юбилейными датами работника (50, 55 и 60 лет) и каждые последующие 5 лет;

в связи с заключением брака;

в связи с рождением ребенка;

в связи с длительной болезнью или несчастием, постигшим работника или его близких родственников (родителей, супругов, детей).

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимается на основании письменного заявления работника:

председателем комитета архитектуры и градостроительства Курской области - руководителю учреждения;  
руководителем учреждения - его заместителям, главному бухгалтеру, работникам этого учреждения.

#### VIII. Заключительные положения

45. Настоящее Положение является примерным. На его основе учреждение разрабатывает локальные нормативные акты об оплате труда в порядке, установленном трудовым законодательством.

**Приложение № 1**  
к Примерному положению об оплате  
труда работников областного бюджетного  
учреждения, подведомственного комитету  
архитектуры и градостроительства  
Курской области, по виду экономической  
деятельности «Деятельность по созданию  
и использованию баз данных и  
информационных ресурсов»

**Рекомендуемые минимальные размеры окладов и рекомендуемые  
размеры повышающих коэффициентов к окладу по занимаемой  
должности работников областного бюджетного учреждения,  
подведомственного комитету архитектуры и градостроительства  
Курской области, по виду экономической деятельности  
«Деятельность по созданию и использованию баз данных и  
информационных ресурсов»**

Профессиональные квалификационные группы  
общеотраслевых должностей руководителей,  
специалистов и служащих

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный размер оклада, руб.	Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу по занимаемой должности
1	2	3	4
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»			
1-й квалификационный уровень	Делопроизводитель	2300	0,2
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»			
1-й квалификационный уровень	Секретарь руководителя	2850	0,2
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»			
1-й квалификационный уровень	Архитектор, бухгалтер, инженер, специалист в области охраны труда, специалист по кадрам, эксперт, юрисконсульт	4480	0,2

1	2	3	4
2-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться II внутридолжностная категория	4900	0,3
3-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться I внутридолжностная категория	5300	0,3
4-й квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	5580	0,4
5-й квалификационный уровень	Главные специалисты в отделах, заместитель главного бухгалтера	6100	0,5
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные должности служащих четвертого уровня»			
3-й квалификационный уровень	Начальник структурного подразделения (отдела)	7000	0,5

Приложение № 2  
к Примерному положению об оплате  
труда работников областного бюджетного  
учреждения, подведомственного комитету  
архитектуры и градостроительства  
Курской области, по виду экономической  
деятельности «Деятельность по созданию  
и использованию баз данных и  
информационных ресурсов»

**Рекомендуемые минимальные размеры окладов и рекомендуемые  
размеры повышающих коэффициентов к окладу по занимаемой  
должности работников областного бюджетного учреждения,  
подведомственного комитету архитектуры и градостроительства  
Курской области, по виду экономической деятельности  
«Деятельность по созданию и использованию баз данных и  
информационных ресурсов»**

Профессиональные квалификационные группы  
общеотраслевых профессий рабочих

Квалификационные уровни	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Рекомендуемый минимальный размер оклада, руб.	Рекомендуемый размер повышающего коэффициента к окладу по занимаемой должности
1	2	3	4
Профессии, отнесенные к ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»			
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1-го, 2-го и 3-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; уборщик служебных помещений	4000	0,09



1	2	3	4
Профессии, отнесенные к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			
1-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4-го и 5-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих; водитель автомобиля	4500	0,12
2-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6-го и 7-го квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	5000	0,15
3-й квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8-го квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	6000	0,20