



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.07.2020 № 716-па

г. Курск

О порядке предоставления субсидий юридическим лицам, оказывающим услуги по доставке бытового газа в баллонах, на возмещение расходов по доставке бытового газа в баллонах в целях обеспечения сжиженным газом населения Курской области

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, распоряжением Правительства Российской Федерации от 3 июля 2003 г. № 908-р «О Концепции развития рынка сжиженного газа для бытовых нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Администрации Курской области от 17 июля 2017 года № 574-па «Об обеспечении поставок сжиженных углеводородных газов для бытовых нужд населения Курской области» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий юридическим лицам, оказывающим услуги по доставке бытового газа в баллонах, на возмещение расходов по доставке бытового газа в баллонах в целях обеспечения сжиженным газом населения Курской области.

Губернатор
Курской области



Р.В. Старовойт



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Курской области
от 15.07.2020 № 716-па

ПОРЯДОК
предоставления субсидий юридическим лицам,
оказывающим услуги по доставке бытового газа в баллонах, на
возмещение расходов по доставке бытового газа в баллонах в целях
обеспечения сжиженным газом населения Курской области

I. Общие положения о предоставлении субсидий

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления субсидий юридическим лицам, оказывающим услуги по доставке бытового газа в баллонах, на возмещение расходов по доставке бытового газа в баллонах в целях обеспечения населения Курской области сжиженным газом (далее - субсидии), определяет общие положения о предоставлении субсидий, условия и порядок предоставления субсидий, требования к отчетности, требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение (далее – Порядок).

2. Понятия, используемые для целей настоящего Порядка:

затраты по доставке бытового газа в баллонах в целях обеспечения бытовых нужд населения Курской области - экономически обоснованный объем финансовых средств, необходимый для осуществления данного вида деятельности в течение расчетного периода регулирования, определяемый в соответствии с законодательством Российской Федерации, документально подтвержденный и согласованный с комитетом по тарифам и ценам Курской области;

население – физические лица (граждане) - собственники (наниматели) жилого помещения, приобретающие бытовой газ в баллонах.

3. Субсидии предоставляются юридическим лицам на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете, в целях возмещения понесенных расходов в связи с фактическим оказанием услуг по доставке сжиженного газа населению Курской области.

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидий юридическим лицам, является комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, организующий проведение отбора уполномоченных газораспределительных организаций по поставке сжиженных

углеводородных газов для бытовых нужд населения Курской области в порядке, определенном постановлением Администрации Курской области от 17.07.2017 № 574-па «Об обеспечении поставок сжиженных углеводородных газов для бытовых нужд населения Курской области».

5. Субсидии предоставляются юридическим лицам, наделенным статусом уполномоченной газораспределительной организации по поставке сжиженных углеводородных газов для бытовых нужд населения Курской области, фактически оказавшим услуги по доставке сжиженного газа населению Курской области и подтвердившим факт оказания услуг по доставке в соответствии с настоящим Порядком.

Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатели субсидий не должны получать средства из бюджета Курской области на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

II. Порядок определения размера расчетной величины расходов юридических лиц по доставке бытового газа в баллонах в целях обеспечения сжиженным газом бытовых нужд населения Курской области на финансовый год и плановый период

6. Сумма расчетной величины расходов юридических лиц по доставке бытового газа в баллонах населению Курской области определяется расчетным путем исходя из объемов оказанной услуги (количества доставленных баллонов) и стоимости доставки 1 баллона (19 кг), определенной в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

7. Расчетный объем расходов юридических лиц по доставке бытового газа в баллонах населению Курской области, подлежащий возмещению на финансовый год и плановый период, рассчитывается по формуле:

$$S = Q_{\text{нас.}} \times C,$$

где:

S - расчетный объем расходов юридических лиц по доставке

бытового газа в баллонах населению Курской области, подлежащий возмещению на финансовый год и плановый период;

$Q_{\text{нас}}$ – плановый объем реализации услуг по доставке бытового газа в баллонах населению Курской области (количество баллонов) на финансовый год и плановый период (определяется на уровне прогноза газопотребления с учетом фактической динамики реализации газа населению за последние три года, а также с учетом проводимых работ по газификации Курской области);

C – стоимость доставки 1 баллона (19 кг) сжиженного газа (без НДС) населению Курской области на финансовый год и плановый период (определяется согласно приложению № 1 к настоящему Порядку).

8. Для определения расчетной величины расходов по доставке сжиженного газа населению Курской области на финансовый год и плановый период юридическое лицо до 1 июля года, предшествующего расчетному финансовому году, обращается в комитет по тарифам и ценам Курской области с предоставлением следующих документов:

1) заявление на согласование услуги по доставке 1 баллона (19 кг) сжиженного газа (без НДС) населению Курской области на финансовый год и плановый период (в произвольной форме);

2) копии бухгалтерской и статистической отчетности за 3 предшествующих периода и на последнюю отчетную дату;

3) расчет на финансовый год и плановый период объема оказываемых услуг с обоснованием указанных объемов;

4) расчет стоимости доставки 1 баллона (19 кг) сжиженного газа населению Курской области по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с постатейным обоснованием (с указанием применяемых индексов, норм и нормативов расчета).

Документы должны быть надлежаще оформлены (заверены печатью (при наличии), подписаны уполномоченными лицами юридического лица, статус и полномочия которых подтверждаются соответствующими документами).

9. По итогам рассмотрения предоставленных документов комитет по тарифам и ценам Курской области в течение 30 календарных дней с даты поступления документов направляет юридическому лицу, комитету жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области согласованный расчет стоимости услуги доставки 1 баллона (19 кг) сжиженного газа населению Курской области на соответствующий финансовый год и плановый период по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – согласованная стоимость доставки).

10. На основании предоставленной комитетом по тарифам и ценам Курской области согласованной стоимости доставки комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области утверждает предельный расчетный объем расходов юридического лица по доставке бытового газа в баллонах в целях обеспечения сжиженным газом населения Курской

области на возмещение расходов по его доставке на соответствующий финансовый год, подлежащий возмещению, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку и направляет в комитет финансов Курской области в сроки, установленные Администрацией Курской области для разработки проекта областного бюджета на финансовый год и плановый период.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

11. Субсидии юридическим лицам, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, предоставляются ежеквартально.

Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Курской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке комитету жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

12. За счет лимитов бюджетных обязательств текущего финансового года осуществляется предоставление субсидий во исполнение судебных актов.

13. Для получения субсидий юридическое лицо представляет в комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области следующие надлежаще оформленные (заверенные печатью (при наличии), подписанные уполномоченными лицами организации, статус и полномочия которых подтверждаются соответствующими документами) документы:

1) заявление-расчет расходов по доставке бытового газа в баллонах населению Курской области по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

2) к заявлению-расчету, указанному в подпункте 1 настоящего пункта, в подтверждение объема реализации услуг населению за истекший период прилагаются:

а) форма федерального статистического наблюдения № 22-ЖКХ (ресурсы) «Сведения о работе ресурсоснабжающих организаций в условиях реформы», заверенная в соответствии с действующим законодательством территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Курской области;

б) копии подписанных ведомостей учета реализации бытового газа в баллонах населению по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Документы, указанные в настоящем пункте, расшифровывающие по потребителю «население» предъявленный к оплате объем оказанной услуги, предоставляются в комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области на бумажном носителе и в электронном виде.

14. Документы, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, предоставляются юридическим лицом ежеквартально до 30-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

Повторные обращения в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка предоставляются в комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области:

за первый, второй, третий кварталы текущего года - не позднее 5 декабря текущего года;

за четвертый квартал текущего года - не позднее 30 мая очередного финансового года.

Документы, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, сданные в организацию связи до двадцати четырех часов последнего дня срока, считаются сделанными в срок.

15. Комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области регистрирует заявление-расчет и документы на предоставление субсидий, указанные в пункте 13 настоящего Порядка (далее - заявление-расчет и документы), в день их поступления в журнале регистрации субсидий.

Комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области проверяет правильность оформления документов, предоставленных юридическими лицами в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, оценивает достоверность сведений в предоставленных документах.

Комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области при проверке правильности оформления документов и оценке достоверности сведений в предоставленных документах, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, анализируются документы, являющиеся основанием для начисления объема реализации оказанной услуги населению, а также пояснения юридического лица по произведенным им начислениям.

По итогам рассмотрения заявления-расчета и документов комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области в течение 15 рабочих дней после даты регистрации заявления-расчета и документов принимает решение о предоставлении субсидии путем согласования заявления-расчета либо решение об отказе в предоставлении субсидии за отчетный квартал.

В случае, если сумма субсидии, указанная в заявлении-расчете в соответствующем финансовом году, превышает на дату принятия решения о предоставлении субсидии доведенные до комитета жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год либо превышает предельный расчетный объем расходов юридического лица по доставке бытового газа в баллонах в целях обеспечения сжиженным газом населения Курской области на возмещение расходов по его доставке на соответствующий финансовый год, комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК

Курской области принимает решение о предоставлении части заявленной суммы субсидии в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Курской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке комитету жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

В отношении суммы субсидии, заявленной с превышением лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год либо превышением предельного расчетного объема расходов юридического лица по доставке бытового газа в баллонах в целях обеспечения сжиженным газом населения Курской области на возмещение расходов по его доставке на соответствующий финансовый год, комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка.

16. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в форме выдачи юридическому лицу письменного уведомления комитета жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области с указанием причины отказа в следующих случаях:

обращение юридического лица в комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области за предоставлением субсидии с нарушением сроков, определенных настоящим Порядком для подачи обращения в текущем году;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год;

несоответствие юридического лица условиям предоставления субсидий, определенным пунктом 5 настоящего Порядка;

несоответствие документов, предоставленных юридическим лицом в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, требованиям, установленным разделом III настоящего Порядка, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

несоответствие заявления-расчета расходов по доставке бытового газа в баллонах населению Курской области по показателю «Стоимость доставки 1 баллона (19 кг) сжиженного газа (без НДС)» согласованной стоимости доставки, определенной комитетом по тарифам и ценам Курской области для юридического лица согласно пункту 9 настоящего Порядка;

превышение показателя объема реализации услуги доставки сжиженных углеводородных газов для бытовых нужд населения Курской области в заявлении-расчете за определенный период над показателем объема реализации услуги доставки сжиженных углеводородных газов для бытовых нужд населения Курской области, определенным согласно документам юридического лица, указанным в подпункте 2 пункта 13

настоящего Порядка;

непредоставление юридическим лицом в установленный срок подписанного соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации в документах, предоставленных в комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области для получения субсидий.

При устранении причин отказа юридическое лицо имеет право повторно предоставить документы в комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области не позднее сроков, указанных в пункте 14 настоящего Порядка.

При увеличении лимита бюджетных обязательств на предоставление субсидий в текущем финансовом году комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области в течение десяти рабочих дней со дня их доведения в установленном порядке принимает решение о предоставлении субсидий в отношении получателя субсидии (юридического лица), которому ранее было отказано в предоставлении субсидий в связи с отсутствием лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (при отсутствии иных оснований для отказа в предоставлении субсидий), направляет юридическому лицу письменное уведомление о принятом решении, которое регистрируется в журнале регистрации субсидий.

В этом случае перечисление субсидий осуществляется согласно пункту 19 настоящего Порядка, датой принятия комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области решения о предоставлении субсидий является дата регистрации указанного решения в журнале регистрации субсидий при условии заключения юридическим лицом соглашения с комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, без повторного прохождения проверки в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

17. В случае невозможности предоставления субсидии в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств в текущем финансовом году получателю субсидии (юридическому лицу) комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области в очередном финансовом году в течение десяти рабочих дней со дня вступления в силу закона Курской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период принимает решение о предоставлении субсидий в отношении получателя субсидии (юридического лица), которому в предшествующем финансовом году было отказано в предоставлении субсидий в связи с отсутствием лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год (при отсутствии иных оснований для отказа в предоставлении субсидий), направляет юридическому лицу письменное уведомление о принятом решении, которое регистрируется в журнале регистрации субсидий.

В этом случае перечисление субсидий осуществляется согласно пункту 19 настоящего Порядка, датой принятия комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области решения о предоставлении субсидий является дата регистрации указанного решения в журнале регистрации субсидий при условии заключения юридическим лицом соглашения с комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, без повторного прохождения проверки в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

18. Субсидии предоставляются юридическому лицу на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области и юридическим лицом по типовой форме, утверждаемой комитетом финансов Курской области. Изменения к соглашению оформляются дополнительными соглашениями, дополнительными соглашениями о расторжении соглашения (при необходимости).

Для заключения соглашения о предоставлении субсидий юридическое лицо предоставляет в комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области письмо, подписанное руководителем данного юридического лица и скрепленное печатью (при наличии), содержащее реквизиты расчетного счета юридического лица, на который в случае принятия положительного решения будет перечислена субсидия, с приложением следующих документов:

а) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) юридического лица, скрепленная печатью (при наличии), о том, что юридическое лицо на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) справка, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) юридического лица, скрепленная печатью (при наличии), подтверждающая, что юридическое лицо на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, не получает средства из бюджета Курской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

Проект соглашения предоставляется юридическим лицом в комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области одновременно

с заявлением-расчетом и документами, указанными в пункте 13 настоящего Порядка.

Дата заключения соглашения должна соответствовать дате принятия комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области решения о предоставлении субсидии юридическому лицу в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

В случае несогласия комитета жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области с условиями соглашения комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области направляет свой вариант соглашения в адрес юридического лица любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение проекта соглашения, в том числе посредством электронной почты, в срок не позднее 1 календарного дня с даты принятия комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области решения о предоставлении субсидии юридическому лицу в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

Юридическое лицо в срок не позднее 2 календарных дней с даты получения проекта соглашения представляет в комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области указанное соглашение, подписанное со своей стороны.

В случае непредставления юридическим лицом подписанного соглашения в срок, установленный в настоящем пункте, комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области принимает решение об отказе в предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка в срок не позднее 2 календарных дней после истечения срока представления юридическим лицом проекта соглашения.

19. Субсидии перечисляются юридическому лицу не позднее десятого рабочего дня после принятия комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области решения о предоставлении субсидии.

Для перечисления субсидии на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии предоставляет в комитет финансов Курской области платежное поручение на перечисление субсидий с лицевого счета комитета жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области на расчетный или корреспондентский счет юридического лица, указанный в соглашении о предоставлении субсидии, а также согласованное руководителем комитета жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области заявление-расчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

20. Комитет финансов Курской области проверяет правильность оформления предоставленных документов и в пределах лимитов бюджетных обязательств и объемов финансирования в установленном

порядке не позднее десятого рабочего дня после принятия комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области решения о предоставлении субсидии перечисляет субсидии на расчетные счета юридического лица.

21. Отчет о направлениях использования полученных субсидий юридическое лицо представляет в комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области в сроки, определяемые в соглашении о предоставлении субсидии.

IV. Требования к отчетности субсидий

22. Комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области устанавливает в соглашении о предоставлении субсидии порядок, сроки и формы представления получателем субсидии отчетности о направлениях использования полученной субсидии.

V. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

23. Контроль за соблюдением юридическими лицами условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области и органами, осуществляющими в соответствии с бюджетным законодательством государственный финансовый контроль, в соответствии с их полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

24. Контроль за соблюдением целей предоставления субсидий осуществляется комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области по соответствию показателя «Объем субсидии, подлежащий возмещению, на соответствующий финансовый год» показателю «Объем расходов к возмещению», указанному в заявлениях-расчетах, поданных юридическим лицом за отчетный финансовый год.

Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий осуществляется комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

Комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области в порядке, определяемом комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области, проводятся обязательные проверки в отношении юридических лиц по итогам предоставления субсидий за истекший финансовый год, в том числе при получении информации от иных контролирующих органов о нарушениях юридическими лицами условий, целей и порядка предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком.

25. Юридическое лицо (руководитель юридического лица) несет ответственность за недостоверность расчетов, отчетов и документов, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, за нарушение условий и целей предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

26. Средства субсидии, использованные с нарушением порядка, и (или) целей, и (или) условий их предоставления, подлежат возврату на лицевой счет комитета жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области.

Комитет жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области при обнаружении фактов нарушения условий предоставления субсидий, а также получении от органов, осуществляющих в соответствии с бюджетным законодательством государственный финансовый контроль, документов о нарушении юридическими лицами условий, установленных при предоставлении субсидий, направляет получателю субсидии в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня установления нарушений непосредственно комитетом жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области либо получения документов о нарушениях от иных органов, требование о необходимости возврата субсидии на лицевой счет комитета жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в размере средств, в отношении которых выявлено нарушение.

В случае получения требования, указанного в настоящем пункте, юридические лица обязаны возвратить субсидию на лицевой счет комитета жилищно-коммунального хозяйства и ТЭК Курской области в указанный в требовании срок.

В случае неперечисления юридическим лицом добровольно в установленный срок субсидии она подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам, оказывающим
услуги по доставке бытового газа в
баллонах, на возмещение расходов по
доставке бытового газа в баллонах в
целях обеспечения сжиженным газом
населения Курской области

Согласовано:
Председатель комитета
по тарифам и ценам
Курской области

Подпись / Ф.И.О.
« ____ » _____ 20__ г.

Расчет
стоимости доставки 1 баллона (19 кг) сжиженного газа населению
Курской области

(наименование юридического лица)
на _____ год (без НДС)

№ п/п	Показатель	Ед. изм.	Факт за последний отчетный финансовый год	План на ____ год	
				Предложение организации	Предложение КТЦ
1.	Объем продаж всего	тонн			
	1 полугодие	тонн			
	2 полугодие	тонн			
2.	Количество баллонов	ед.			
3.	Годовой пробег	км			
4.	Задействовано машин	ед.			
5.	Расходы на доставку, всего	тыс. руб.			
5.1	Фонд оплаты труда (ФОТ)	тыс. руб.			
5.2	Налоги на ФОТ	тыс. руб.			
	(ФОТ на 1 чел)	руб./ чел.			
5.3	Материальные затраты, в том числе:	тыс. руб.			
	ГСМ	тыс. руб.			
	Прочие	тыс. руб.			

№ пп	Показатель	Ед. изм.	Факт за последний отчетный финан- совый год	План на _____ год	
				Предложение организации	Предложение КТЦ
5.4	Амортизация основных средств	тыс. руб.			
5.5	Прочие затраты	тыс. руб.			
6.	Затраты на 1 км	руб/км			
	в т.ч. ГСМ	руб/км			
	условно постоянные затраты	руб/км			
7.	Стоимость 1 баллона (19 кг)	руб./баллон			
	в т.ч. ГСМ	руб./баллон			
	условно постоянные затраты	руб./баллон			

Руководитель юридического лица _____

МП (при наличии) _____ 20 _____ г.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам, оказывающим
услуги по доставке бытового газа в
баллонах, на возмещение расходов по
доставке бытового газа в баллонах в
целях обеспечения сжиженным газом
населения Курской области

Предельный расчетный объем расходов юридического лица по доставке
бытового газа в баллонах в целях обеспечения сжиженным газом населения
Курской области на возмещение расходов по его доставке
на _____ год (без НДС)

№ п/п	Наименование юридического лица	Объем доставки, количество баллонов (19 кг)	Стоимость доставки 1 баллона (19 кг), руб./баллон (без НДС)	Объем субсидии, подлежащий возмещению, на соответ- ствующий финансовый год, тыс. руб. (гр.3 x гр.4)
1	2	3	4	5

Председатель комитета
жилищно- коммунального хозяйства
и ТЭК Курской области

(Подпись)

МП

(Ф.И.О.)

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам, оказывающим
услуги по доставке бытового газа в
баллонах, на возмещение расходов по
доставке бытового газа в баллонах в
целях обеспечения сжиженным газом
населения Курской области

Заявление-расчет
расходов по доставке бытового газа в баллонах населению Курской области

 (наименование юридического лица)
 за _____ квартал 20__ года

№ п/п	Стоимость доставки 1 баллона (19 кг) сжиженного газа населению Курской области (без НДС), руб./баллон (С)	Объем реализации услуги по категории «население», количество единиц баллонов (Q)	Объем расходов к возмещению, тыс. руб. (гр. 2х гр. 3) (S)
1	2	3	4

Руководитель юридического лица _____ Ф.И.О (Подпись) _____ Главный бухгалтер (при наличии) _____ Ф.И.О (Подпись) _____ МП (при наличии) «__»_____ 20__ г.	Председатель комитета жилищно- коммунального хозяйства и ТЭК Курской области _____ Ф.И.О (Подпись) _____ МП «__»_____ 20__ г.
---	---

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам, оказывающим услуги
по доставке бытового газа в баллонах,
на возмещение расходов по доставке
бытового газа в баллонах в целях
обеспечения сжиженным газом
населения Курской области

Наименование юридического лица

структурное подразделение, адрес

Автомобиль (марка, госномер), водитель (Ф.И.О.)

Ведомость учета реализации бытового газа в баллонах населению № _____

_____ сельсовета _____ района Курской области

_____ дата

№ п/п	№ наполненного баллона, выданного потребителю	№ пломбы, установленной на баллон	Год изготовления баллона, выданного потребителю	Вместимость баллона, (кг)	Стоимость сжиженного углеводородного газа за баллон, (рублей)	Ф.И.О. потребителя	Адрес потребителя	Баллон получен, потребитель ознакомлен с Правилами безопасности: при транспортировке баллона с СУГ, при замене пустого баллона на полный, безопасному пользованию газом в быту. Памятка получена, (да/нет) подпись	№ обменного баллона, принятого от потребителя	Год изготовления баллона, принятого от потребителя	Подпись потребителя
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Заверено руководителем юридического лица _____

Ф.И.О.

подпись

МП (при наличии)