



# АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.01.2021 № 17-па

г. Курск

**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления областными бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания**

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» Администрация Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления областными бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Курской области по перечню согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

Губернатор  
Курской области



Р. Старовойт



УТВЕРЖДЕН  
постановлением Администрации  
Курской области  
от 18.01.2021 № 17 -па

**ПОРЯДОК**  
**определения объема и условий предоставления областным**  
**бюджетным и автономным учреждениям, в отношении которых**  
**комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской**  
**области осуществляет функции и полномочия учредителя, субсидий**  
**на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения**  
**государственного задания**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения государственного задания (далее – субсидии).

Субсидии предоставляются из областного бюджета областным бюджетным и автономным учреждениям (далее – учреждения), в отношении которых комитет социального обеспечения, материнства и детства Курской области осуществляет функции и полномочия учредителя.

2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке комитету социального обеспечения, материнства и детства Курской области (далее – учредитель) как главному распорядителю и получателю средств областного бюджета на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

3. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), заключенным между учредителем и учреждением, на основании типовой формы, утвержденной приказом комитета финансов Курской области от 18.06.2020 № 68н.

4. Предоставление субсидий учреждениям осуществляется на следующие цели:

- 1) благоустройство территории, в том числе разработка проектно-сметной документации;
- 2) демонтаж объектов недвижимого имущества;
- 3) реализация мероприятий по проведению аттестации информационных систем и приобретение программного обеспечения (средств защиты) для обеспечения их работы;
- 4) капитальный ремонт, в том числе разработка проектно-сметной документации, проведение проверки сметной стоимости;
- 5) приобретение основных средств;

б) развитие семейных форм устройства (приемная семья) одиноких граждан пожилого возраста;

7) приобретение технических средств реабилитации;

8) приобретение дорогостоящих технических средств реабилитации;

9) проведение работ по адаптации учреждений и обеспечению доступности оказываемых ими услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения;

10) реализация мероприятий, проводимых по поручению Администрации Курской области, Губернатора Курской области, не включенных в государственное задание.

5. Для получения субсидий учреждение предоставляет в адрес учредителя заявку на предоставление субсидии с приложением следующих документов:

1) пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 4 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

2) перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектная ведомость, предварительная смета расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации);

3) программа мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий;

4) информация о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

5) информация о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат.

Предоставляемые документы должны быть подписаны уполномоченными лицами учреждения и скреплены печатью.

6. Заявка на предоставление субсидии регистрируется в день поступления в журнале входящей корреспонденции учредителя.

7. Учредитель в течение 15 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает документы, предоставленные учреждением для получения субсидии, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии учредитель в течение 10 рабочих дней со дня его принятия заключает Соглашение с учреждением.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии учредитель не позднее 1 рабочего дня с даты его принятия направляет в адрес учреждения уведомление с указанием основания отказа в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

8. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных учреждением;

несоответствие учреждения требованиям, определенным пунктом 10 настоящего Порядка;

отсутствие и (или) недостаток лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

9. В случае устранения оснований для отказа в предоставлении субсидии учреждение вправе повторно обратиться к учредителю с заявкой на предоставление субсидии.

10. Право на получение субсидии имеют учреждения, которые соответствуют на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Курской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с правовыми актами Курской области, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Администрации Курской области.

11. Размер субсидии определяется учредителем на основании представленных учреждением расчетов – обоснований суммы субсидии, исходя из:

количества планируемых мероприятий;

заявленных учреждениями объемов расходов на реализацию мероприятий.

12. Результатами предоставления субсидии являются:

1) для субсидии, предусмотренной подпунктом 1 пункта 4 настоящего Порядка, - количество благоустроенных территорий, в том числе количество объектов, в целях благоустройства территорий которых осуществлена разработка проектно-сметной документации;

2) для субсидии, предусмотренной подпунктом 2 пункта 4 настоящего Порядка, – количество объектов недвижимого имущества, демонтаж которых произведен;

3) для субсидии, предусмотренной подпунктом 3 пункта 4 настоящего Порядка, - количество информационных систем, прошедших аттестацию и количество приобретенных программных продуктов (средств защиты) для обеспечения их работы;

4) для субсидии, предусмотренной подпунктом 4 пункта 4 настоящего Порядка, – количество объектов, в которых осуществлен капитальный ремонт, в том числе количество объектов, в целях капитального ремонта которых осуществлена разработка проектно-сметной документации и (или) проведена проверка сметной стоимости;

5) для субсидии, предусмотренной подпунктом 5 пункта 4 настоящего Порядка, – количество приобретенных основных средств;

6) для субсидии, предусмотренной подпунктом 6 пункта 4 настоящего Порядка, – количество приемных семей;

7) для субсидии, предусмотренной подпунктом 7 пункта 4 настоящего Порядка, – количество приобретенных технических средств реабилитации;

8) для субсидии, предусмотренной подпунктом 8 пункта 4 настоящего Порядка, – количество приобретенных дорогостоящих технических средств реабилитации;

9) для субсидии, предусмотренной подпунктом 9 пункта 4 настоящего Порядка, - количество работ, проведенных по адаптации учреждений и обеспечению доступности оказываемых ими услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения;

10) для субсидии, предусмотренной подпунктом 10 пункта 4 настоящего Порядка, - количество мероприятий, проведенных по поручению Администрации Курской области, Губернатора Курской области, не включенных в государственное задание.

13. Средства, предусмотренные на иные цели учреждению, учитываются на отдельных лицевых счетах, открытых в комитете финансов Курской области.

14. Перечисление субсидии осуществляется согласно графику перечисления субсидии, установленному Соглашением.

15. В случае выявления в течение финансового года дополнительной потребности в субсидии учреждение обращается к учредителю с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии с приложением документов, определенных в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

16. Учредитель в течение 10 рабочих дней со дня получения обращения учреждения изменяет размер предоставляемой субсидии в случае:

увеличения или уменьшения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на очередной финансовый год на эти цели;

выявления дополнительной потребности учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих ассигнований в областном бюджете;

выявления необходимости перераспределения объемов субсидии между учреждениями;

выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме.

17. Внесение изменений в Соглашение осуществляется в течение 10 рабочих дней со дня доведения до учредителя лимитов бюджетных обязательств путем заключения дополнительного соглашения по форме, установленной приказом комитета финансов Курской области от 18.06.2020 № 68н.

18. Учреждение представляет учредителю отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчет о достижении результатов предоставления субсидии в порядке, сроки и форме, установленные Соглашением.

При необходимости учредитель устанавливает в Соглашении дополнительные формы предоставления учреждением отчетности и сроки их предоставления.

19. В случае недостижения результатов, установленных настоящим Порядком, средства в объеме, пропорциональном величине недостижения результатов, подлежат возврату в областной бюджет на основании требования учредителя – в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

20. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий, предоставленные учреждению из областного бюджета, подлежат перечислению в областной бюджет в порядке, установленном комитетом финансов Курской области.

Указанные остатки средств субсидий могут использоваться учреждением в очередном финансовом году при наличии потребности в направлении их на те же цели в соответствии с решением учредителя.

В случае наличия потребности в неиспользованных остатках учреждение до 15 февраля текущего финансового года предоставляет учредителю необходимые документы, подтверждающие необходимость использования остатков субсидии.

Учредитель в течение 5 рабочих дней со дня регистрации документов рассматривает их и принимает решение.

При подтверждении учреждением потребности в сумме неиспользованных остатков, имеющих целевое назначение, в соответствии с решением учредителя о наличии потребности в не использованной на начало текущего финансового года субсидии, принятым в соответствии с порядком, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации, остатки указанной субсидии используются в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

21. Учредитель принимает решение об использовании средств, поступивших в текущем финансовом году от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, для достижения целей, установленных при предоставлении субсидии, на основании обращения учреждения, содержащего обоснование потребности в использовании данных средств на те же цели, в течение 15 рабочих дней со дня его регистрации.

22. В целях принятия учредителем решения, указанного в пунктах 20, 21 настоящего Порядка, при наличии потребности в использовании остатков средств субсидии учреждение предоставляет учредителю информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

23. Обязательный контроль за соблюдением учреждением целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком, осуществляется учредителем и уполномоченными органами государственного финансового контроля Курской области в пределах предоставленных полномочий.

24. В случае установления по итогам проверки фактов нарушений цели (ей) и условий, установленных при предоставлении субсидии (получения от органа государственного финансового контроля информации о нарушении учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением), учредитель в течение 5 рабочих дней со дня установления фактов нарушений приостанавливает предоставление субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением учреждения не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении.

В случае неустранения нарушений целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, учредитель в течение 10 рабочих дней со дня приостановления предоставления субсидии направляет требование о

возврате в доход областного бюджета субсидии или ее части учреждению в размере и сроки, установленные в данном требовании.

В случае невыполнения учреждением требования об обеспечении возврата субсидии взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

25. При расторжении Соглашения, включая одностороннее расторжение учредителем, в случае несоблюдения учреждением целей и условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по результатам проверок, проведенных учредителем и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, заключается дополнительное соглашение о расторжении Соглашения по форме, установленной приказом комитета финансов Курской области от 18.06.2020 № 68н.

Учреждение возвращает денежные средства в доход областного бюджета в срок 10 календарных дней со дня заключения дополнительного соглашения о расторжении Соглашения в соответствии с порядком, установленным бюджетным законодательством Российской Федерации.

Основаниями для досрочного расторжения Соглашения по решению учредителя в одностороннем порядке являются:

реорганизация или ликвидация учреждения;

нарушение учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением.

Расторжение Соглашения учреждением в одностороннем порядке не допускается.

26. Споры, возникающие между учредителем и учреждением в связи с исполнением Соглашения, решаются ими путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры решаются в судебном порядке.

27. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование субсидий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.



Приложение  
к постановлению Администрации  
Курской области  
от 18.01.2021 № 17-па

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**постановлений Администрации Курской области,**  
**признанных утратившими силу**

1. Постановление Администрации Курской области от 13.03.2012 № 228-па «О Порядке определения объема и условиях предоставления субсидий областным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным комитету социального обеспечения, материнства и детства Курской области, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение государственного задания».

2. Постановление Администрации Курской области от 26.04.2012 № 397-па «О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 13.03.2012 № 228-па «О порядке определения объема и условиях предоставления субсидий областным бюджетным и автономному учреждениям, подведомственным комитету социального обеспечения Курской области, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение государственного задания».

3. Постановление Администрации Курской области от 28.11.2013 № 887-па «О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 13.03.2012 № 228-па «О порядке определения объема и условиях предоставления субсидий областным бюджетным и автономному учреждениям, подведомственным комитету социального обеспечения Курской области, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение государственного задания».

4. Постановление Администрации Курской области от 10.12.2013 № 928-па «О внесении изменений и дополнений в постановление Администрации Курской области от 13.03.2012 № 228-па «О порядке определения объема и условиях предоставления субсидий областным бюджетным и автономному учреждениям, подведомственным комитету социального обеспечения Курской области, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение государственного задания».

5. Постановление Администрации Курской области от 28.07.2014 № 461-па «О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 13.03.2012 № 228-па «О порядке определения объема и условиях предоставления субсидий областным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным комитету социального обеспечения

Курской области, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение государственного задания».

6. Постановление Администрации Курской области от 14.10.2019 № 978-па «О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 13.03.2012 № 228-па «О Порядке определения объема и условиях предоставления субсидий областным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным комитету социального обеспечения Курской области, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение государственного задания».

7. Постановление Администрации Курской области от 30.12.2019 № 1371-па «О внесении изменения в постановление Администрации Курской области от 13.03.2012 № 228-па «О порядке определения объема и условиях предоставления субсидий областным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным комитету социального обеспечения, материнства и детства Курской области, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение государственного задания».

8. Постановление Администрации Курской области от 29.07.2020 № 765-па «О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 13.03.2012 № 228-па «О Порядке определения объема и условиях предоставления субсидий областным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным комитету социального обеспечения, материнства и детства Курской области, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение государственного задания».

9. Постановление Администрации Курской области от 13.08.2020 № 823-па «О внесении изменения в постановление Администрации Курской области от 13.03.2012 № 228-па «О Порядке определения объема и условиях предоставления субсидий областным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным комитету социального обеспечения, материнства и детства Курской области, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение государственного задания».

10. Постановление Администрации Курской области от 19.08.2020 № 838-па «О внесении изменений в постановление Администрации Курской области от 13.03.2012 № 228-па «О Порядке определения объема и условиях предоставления субсидий областным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным комитету социального обеспечения, материнства и детства Курской области, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение государственного задания».

11. Постановление Администрации Курской области от 18.09.2020 № 945-па «О внесении изменения в постановление Администрации Курской области от 13.03.2012 № 228-па «О Порядке определения объема

и условиях предоставления субсидий областным бюджетным и автономным учреждениям, подведомственным комитету социального обеспечения, материнства и детства Курской области, на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение государственного задания».