УТВЕРЖДЕНЫ

приказом комитета финансов Курской области

от 13.01.2021 № 7н

**ИЗМЕНЕНИЯ,**

**которые вносятся в приказ комитета финансов Курской области**

**от 26.11.2015 № 66н «О порядке открытия и ведения лицевых счетов комитетом финансов Курской области»**

1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Предоставить директору областного казенного учреждения «Центр бюджетного учета» Жеребцову С.В. и заместителю директора областного казенного учреждения «Центр бюджетного учета» по казначейскому исполнению бюджета право:

заверять карточки образцов подписей, предоставляемые в Управление Федерального казначейства по Курской области получателями средств областного бюджета, областными бюджетными и автономными учреждениями;

делать отметку комитета финансов Курской области о разрешении на прием образцов подписей и оттиска печати на карточке образцов подписей и оттиска печати, предоставляемой получателями средств областного бюджета, областными бюджетными и автономными учреждениями для открытия лицевого счета в комитете финансов Курской области».

2. Дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя председателя комитета, начальника управления делами комитета финансов Курской области Авилова А.А.».

3. В Порядке открытия и ведения лицевых счетов комитетом финансов Курской области, утвержденном указанным приказом:

1) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Организация открытия и ведения лицевых счетов возлагается на областное казенное учреждение «Центр бюджетного учета» (далее – Центр).

Центр доводит до клиентов информацию о нормативных правовых актах, устанавливающих порядок открытия и ведения лицевых счетов, а также осуществляет консультирование по вопросам, возникающим в процессе открытия, переоформления, закрытия и обслуживания лицевых счетов.»;

2) подпункт «а» пункта 5 изложить в следующей редакции:

«а) лицевой счет, предназначенный для отражения операций главного распорядителя по распределению бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, предельных объемов финансирования (далее – бюджетные данные) по подведомственным получателям, иным получателям, а также для отражения кассового плана (далее – лицевой счет главного распорядителя);»;

3) абзац первый пункта 9 изложить в следующей редакции:

«9. Лицевые счета в комитете финансов открываются клиентам включенным в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – Сводный реестр), формируемый комитетом финансов на основании ведомственной структуры расходов областного бюджета, утвержденной законом Курской области об областном бюджете на соответствующий год и плановый период, и приказов главных распорядителей об утверждении перечней подведомственных учреждений и перечней бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых главный распорядитель осуществляет функции и полномочия учредителя.»;

4) в абзаце втором пункта 9 слова «в комитет финансов» заменить словами «в Центр»;

5) в абзаце первом пункта 11 слова «в комитет финансов» заменить словами «в Центр»;

6) в абзаце первом пункта 12 слова «в комитет финансов» заменить словами «в Центр»;

7) в абзаце первом пункта 12.1 слова «в комитет финансов» заменить словами «в Центр»;

8) в подпункте «д» пункта 13 после слов «комитетом финансов» дополнить словами «, Центром»;

9) в подпункте «ж» пункта 13 изложить в следующей редакции:

«ж) на карточке Центр указывает номер открытого клиенту лицевого счета; отметка комитета финансов о разрешении на прием образцов подписей и оттиска печати делается директором (заместителем директора по казначейскому исполнению бюджета) Центра;»;

10) в подпункте «з» пункта 13 слова «комитет финансов» заменить словом «Центр»;

11) в пункте 15 слова «комитет финансов» заменить словом «Центр»;

12) в пункте 18 слова «комитетом финансов» заменить словом «Центром»;

13) в пункте 19 слова «в комитете финансов» заменить словом «в Центре»;

14) в пункте 20 слова «комитетом финансов» заменить словом «Центром»;

15) в абзацах втором и третьем пункта 21 слова «Комитет финансов» заменить словом «Центр»;

16) в пункте 22 слова «Перечень участников бюджетного процесса, Перечень неучастников бюджетного процесса (бюджетные учреждения), Перечень неучастников бюджетного процесса (автономные учреждения)» заменить словами «Сводный реестр»;

17) в пункте 25 слова «комитет финансов» заменить словом «Центр»;

18) в абзаце первом пункта 26 слова «комитетом финансов» заменить словом «Центром»;

19) в абзаце втором пункта 26 слова «Комитет финансов» заменить словом «Центр»;

20) в пункте 28 слово «юридическом» исключить;

21) в абзацах втором и четвертом пункта 29 слова «Комитет финансов» заменить словом «Центр»;

22) в пункте 30 слова «комитет финансов» заменить словом «Центр»;

23) в пункте 31 слова «комитет финансов» заменить словом «Центр»;

24) в пункте 35 слова «Перечень участников бюджетного процесса, Перечень неучастников бюджетного процесса (бюджетные учреждения), Перечень неучастников бюджетного процесса (автономные учреждения)» заменить словами «Сводный реестр»;

25) в пункте 38 слова «комитетом финансов» заменить словом «Центром»;

26) в абзаце первом и четвертом пункта 41 слова «Комитет финансов» заменить словом «Центр»;

27) в пункте 43 после слов «комитетом финансов» дополнить словами «, Центром»;

28) абзац первый пункта 44 изложить в следующей редакции:

«44. Центр не позднее следующего дня после получения комитетом финансов выписок из казначейских счетов от Управления Федерального казначейства по Курской области выдает клиенту [выписку](consultantplus://offline/ref=04F8C9D17D75FD89EF9B67F77FA493187BC5743253DA505070B3D720E0D00EC575B07BCCF86E93A2D344314F28D3398B08754A8AD149CFA0C879ABL3y8M) из лицевого счета (далее – выписка) (приложения № 10 к настоящему Порядку) и необходимые приложения по каждой записи с отметкой Центра об исполнении на выписке.»;

29) в пункте 45 слова «комитету финансов» заменить словом «Центру»;

30) в пункте 46 после слов «комитетом финансов» дополнить словами «, Центром»;

31) в абзаце девятом пункте 47 слова «б)» заменить словами «г)»;

32) Приложение № 1 к указанному Порядку признать утратившим силу.

33) Приложения № 2 – № 10 к указанному Порядку изложить в следующей редакции:

«

Приложение № 2

к Порядку открытия и ведения лицевых счетов

комитетом финансов Курской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

на открытие лицевого счета в комитете финансов Курской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование клиента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН клиента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование учредителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН учредителя

Юридический адрес клиента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании Порядка открытия и ведения лицевых счетов, открываемых в

комитете финансов Курской области, просим открыть лицевой счет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид лицевого счета)

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы на открытие лицевого счета проверил.

Ответственный исполнитель

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник операционного отдела

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О.)

Директор(заместитель директора по

казначейскому исполнению бюджета)

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О. работника)

Открыть лицевой счет N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разрешаю.

Председатель (заместитель

председателя)

комитета финансов

Курской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

Приложение № 3

к Порядку открытия и ведения лицевых счетов

комитетом финансов Курской области

КАРТОЧКА

образцов подписей и оттиска печати

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование клиента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН клиента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование учредителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН учредителя

Юридический адрес клиента: \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тел. N: \_\_\_\_\_\_\_\_

Образцы подписей должностных лиц клиента, имеющих право подписи платежных и

иных документов при совершении операций по лицевым счетам.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Должность | | Фамилия, имя, отчество | Образец подписи |
| Первая подпись |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| Вторая подпись |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место для печати

клиента

Полномочия и подписи руководителя и главного бухгалтера, действующих в

соответствии с Уставом (Положением), заверяю:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (должность и Ф.И.О. руководителя или заместителя

руководителя учредителя)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Место для печати учредителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Разрешение на прием образцов подписей и оттиска печати по лицевому счету

N\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Директор(заместитель директора по

казначейскому исполнению бюджета)

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

Приложение № 4

к Порядку открытия и ведения лицевых счетов

комитетом финансов Курской области

ИЗВЕЩЕНИЕ

об открытии лицевого счета

Комитет финансов Курской области сообщает, что клиенту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ИНН и наименование клиента)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. открыт лицевой счет

N:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер лицевого счета)

Председатель (заместитель

председателя)

комитета финансов

Курской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Директор(заместитель директора по

казначейскому исполнению бюджета)

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Начальник операционного отдела

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Ответственный исполнитель

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение № 5

к Порядку открытия и ведения лицевых счетов

комитетом финансов Курской области

РАЗРЕШЕНИЕ

на открытие счета в подразделении сети Банка России

иным получателям средств областного бюджета

от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ г.

Разрешаю исполнять расходы областного бюджета на счете для учета

операций со средствами областного бюджета, открытом в подразделении

сети Банка России,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование иного получателя средств областного бюджета)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

находящемуся в ведении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование вышестоящей организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Председатель (заместитель председателя)комитета финансов Курской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение № 6

к Порядку открытия и ведения лицевых счетов

комитетом финансов Курской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

на переоформление лицевого счета в комитете финансов Курской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование клиента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН клиента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование учредителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН учредителя

Юридический адрес клиента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании Порядка открытия и ведения лицевых счетов комитетом

финансов Курской области, просим переоформить лицевой счет N

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы на переоформление лицевого счета проверил.

Ответственный исполнитель

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник операционного отдела

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О.)

Директор(заместитель директора по

казначейскому исполнению бюджета)

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О. работника)

Переоформить лицевой счет разрешаю.

Председатель (заместитель

председателя)

комитета финансов Курской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

Приложение № 7

к Порядку открытия и ведения лицевых счетов

комитетом финансов Курской области

ИЗВЕЩЕНИЕ

о переоформлении лицевого счета

Комитет финансов Курской области сообщает, что клиенту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ИНН и наименование клиента)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. переоформлен лицевой счет

N:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер лицевого счета)

Председатель (заместитель

председателя)

комитета финансов

Курской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Директор(заместитель директора по

казначейскому исполнению бюджета)

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Начальник операционного отдела

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Ответственный исполнитель

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение № 8

к Порядку открытия и ведения лицевых счетов

комитетом финансов Курской области

ЗАЯВЛЕНИЕ

на закрытие лицевого счета в комитете финансов Курской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование клиента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН клиента

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование учредителя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН учредителя

Юридический адрес клиента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

На основании Порядка открытия и ведения лицевых счетов, открываемых в

комитете финансов Курской области, просим закрыть лицевой счет

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы на закрытие лицевого счета проверил.

Ответственный исполнитель

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О.)

Начальник операционного отдела

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О.)

Директор(заместитель директора по

казначейскому исполнению бюджета)

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись) (Ф.И.О. работника)

Закрыть лицевой счет разрешаю.

Председатель (заместитель председателя)

комитета финансов Курской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись)

Приложение № 9

к Порядку открытия и ведения лицевых счетов

комитетом финансов Курской области

ИЗВЕЩЕНИЕ

о закрытии лицевого счета

Комитет финансов Курской области сообщает, что клиенту

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН и наименование клиента

с "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г. закрыт лицевой счет

N:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(номер лицевого счета)

Председатель (заместитель

председателя)

комитета финансов

Курской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Директор(заместитель директора по

казначейскому исполнению бюджета)

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Начальник операционного отдела

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Ответственный исполнитель

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

Приложение № 10

к Порядку открытия и ведения лицевых счетов

комитетом финансов Курской области

ВЫПИСКА

ИЗ ЛИЦЕВОГО СЧЕТА N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование клиента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование финансового органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

Дата предыдущей выписки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

┌─────────────────┐

Остаток на начало дня: │ │

└─────────────────┘

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| п/п | Документ | | Поступило средств | Списано средств |
| номер | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

┌──────────────────┬───────────────────┐

Сумма оборотов за день │ │ │

└──────────────────┴───────────────────┘

┌───────────────────┐

Остаток средств на конец дня: │ │

└───────────────────┘

Ответственный исполнитель

областного казенного учреждения

«Центр бюджетного учета» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка

подписи)

».