



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.03.2021 № 189-па

г. Курск

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели областному бюджетному учреждению «Областной Дворец молодежи», в отношении которого комитет молодежной политики Курской области осуществляет функции и полномочия учредителя

В соответствии с абзацами вторым и четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели ОБУ «Областной Дворец молодежи», в отношении которого комитет молодежной политики Курской области осуществляет функции и полномочия учредителя.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Курской области по перечню согласно приложению.

3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 года.

И. о. Губернатора
Курской области



С.И. Стародубцев



УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Курской области
от 10.03.2021 № 189-па

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления из областного бюджета
субсидий на иные цели областному бюджетному учреждению
«Областной Дворец молодежи», в отношении которого комитет
молодежной политики Курской области осуществляет функции и
полномочия учредителя

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила определения объема и условия предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели областному бюджетному учреждению «Областной Дворец молодежи» (далее – учреждение), в отношении которого комитет молодежной политики Курской области осуществляет функции и полномочия учредителя.

2. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке комитету молодежной политики Курской области (далее – учредитель) как главному распорядителю и получателю бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 4 настоящего Порядка.

3. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии, заключаемым между учредителем и учреждением, на основании типовой формы, утвержденной комитетом финансов Курской области (далее – Соглашение).

4. Предоставление субсидий учреждению осуществляется на следующие цели:

1) капитальный ремонт зданий и сооружений учреждения, расположенных по адресу: г. Курск, пр-т. Кулакова, 3В, в том числе авторский надзор, строительный контроль, проектные работы, проверка сметной стоимости;

2) капитальный ремонт зданий и сооружений учреждения, расположенных по адресу: г. Курск, ул. Дубровинского, 26, в том числе авторский надзор, строительный контроль, проектные работы, проверка сметной стоимости;

3) капитальный ремонт теплового узла учреждения, расположенного по адресу: г. Курск, ул. Дубровинского, 26, в том числе авторский надзор, строительный контроль, проектные работы, проверка сметной стоимости;

4) проведение областного фестиваля студенческого творчества «Студенческая весна Соловьиного края»;

- 5) проведение торжественного мероприятия, посвященного празднованию Дня молодежи России;
- 6) проведение Всероссийского фестиваля энергосбережения и экологии «Вместе Ярче» в Курской области;
- 7) проведение молодежного чемпионата среди студенческих клубов Курской области «Универсариум»;
- 8) проведение форума творческой молодежи Курской области;
- 9) проведение интеллектуальной online игры «Кто бы мог подумать?»;
- 10) проведение фестиваля национальных культур «Друзья Рядом»;
- 11) проведение областного конкурса лидеров и руководителей детских и молодежных общественных объединений «Лидер XXI века»;
- 12) проведение форума добровольцев Курской области;
- 13) проведение слета добровольческих отрядов Курской области;
- 14) проведение регионального конкурса «Доброволец России»;
- 15) проведение межрегионального фестиваля военно-патриотической песни «Боль сердец», посвященного Дню защитника Отечества и Дню памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества;
- 16) проведение фестиваля-конкурса военно-патриотической песни, посвященного памяти курянина – Героя России Андрея Хмелевского;
- 17) проведение областных соревнований военно-патриотических клубов и допризывной молодежи на региональном этапе Всероссийской военно-спортивной игры «Зарница»;
- 18) проведение областных соревнований военно-патриотических клубов и допризывной молодежи на региональном этапе Всероссийской военно-спортивной игры «Зарничка»;
- 19) проведение мероприятия «День призывника»;
- 20) проведение акции «Георгиевская ленточка»;
- 21) проведение областных соревнований военно-патриотических клубов и допризывной молодежи на региональном этапе Всероссийской военно-спортивной игры «Орленок»;
- 22) проведение областного фестиваля гражданско-патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!»;
- 23) проведение мероприятия «День Российского казачества»;
- 24) проведение межрегиональной и областной поисковых экспедиций «Вахта памяти» в Курской области;
- 25) проведение военно-спортивной игры «Зеленый берет»;
- 26) предоставление услуг по участию делегаций Курской области в мероприятиях;
- 27) проведение мероприятия «День памяти и скорби»;
- 28) проведение парашютной подготовки курсантов военно-патриотических клубов;
- 29) проведение областного молодежного фестиваля национальных культур «Друзья рядом»;

30) проведение межрегионального сбора молодежи призывного и допризывного возрастов, посвященного памяти Героя Российской Федерации Сергея Вячеславовича Костина;

31) проведение межрегионального фестиваля молодых сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации «Служу России»;

32) проведение фестиваля казачьей культуры;

33) проведение мероприятия, посвященного Дню Героев Отечества;

34) проведение мероприятия, посвященного Дню Неизвестного Солдата;

35) предоставление услуг по организации участия в межрегиональном учебно - методическом семинаре «Детский отдых – пространство воспитания и развития ребенка»;

36) предоставление услуг по организации участия во Всероссийской конференции работников сферы организации отдыха и оздоровления детей;

37) предоставление услуг по организации участия в социопрактикуме научных, предпринимательских, гражданских инициатив в сфере отдыха и оздоровления детей;

38) предоставление услуг по организации участия во Всероссийском совещании работников дополнительного образования;

39) осуществление расходов, связанных с участием во Всероссийском форуме организаторов отдыха и оздоровления детей в Международном детском центре «Артек»;

40) предоставление услуг по организации участия в семинаре «Диалоги профессионалов. Детский отдых в пространстве науки и практики»;

41) приобретение основных средств учреждения;

42) проведение аттестации информационных систем и приобретение программного обеспечения (средств защиты) для обеспечения их работы;

43) благоустройство территорий, находящихся в пользовании учреждения, в том числе авторский надзор, строительный контроль, проектные работы, проверка сметной стоимости, государственная экспертиза проектов;

44) реализация мероприятий регионального проекта «Социальная активность», входящего в состав федерального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование», проведение регионального конкурса «Доброволец России», приобретение наградной и печатной продукции;

45) проведение Всероссийского конкурса лучших региональных практик поддержки волонтерства «Регион добрых дел» регионального проекта «Социальная активность», входящего в состав федерального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование», субсидии на поддержку добровольческого движения, в том числе: проведение добровольческих (волонтерских) проектов, приобретение наградной, печатной продукции, приобретение оборудования, техники и

материалов для реализации проектов и программ добровольческой направленности.

5. Условием предоставления субсидии учреждению является наличие заявки учреждения на предоставление субсидии, составленной в произвольной форме с приложением следующих документов:

пояснительная записка, содержащая обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 4 настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также предложения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), статистические данные и (или) иную информацию;

перечень объектов, подлежащих ремонту, акт обследования таких объектов и дефектная ведомость, предварительная смета расходов, в случае если целью предоставления субсидии является проведение ремонта (реставрации), благоустройство территории;

программа мероприятий, в случае если целью предоставления субсидии является проведение мероприятий, в том числе конференций, симпозиумов, выставок;

информация о планируемом к приобретению имуществе, в случае если целью предоставления субсидии является приобретение имущества;

информация о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, и видах таких выплат, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление указанных выплат.

6. Заявка на предоставление субсидии регистрируется в день поступления в системе автоматизации делопроизводства и документооборота «ДЕЛО».

7. Учредитель в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявки рассматривает документы, предоставленные учреждением для получения субсидии, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии.

О принятом решении учредитель уведомляет учреждение в письменной форме не позднее 1 рабочего дня с даты принятия решения. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении указываются основания отказа в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка.

8. Основаниями для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка;

недостоверность информации, содержащейся в документах, предоставленных учреждением.

9. В случае принятия учредителем решения о предоставлении субсидии в течение 30 рабочих дней со дня его принятия между учредителем и учреждением заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее - Соглашение).

10. Размер субсидий на цели, указанные в подпунктах 1-45 пункта 4 настоящего Порядка, определяется на основании документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка.

11. Результатами предоставления субсидий являются:

1) для субсидии, предусмотренной подпунктом 1-3 пункта 4 настоящего Порядка, – количество отремонтированных зданий и сооружений, сметная стоимость капитального ремонта которых подтверждена результатами проведения проверки;

2) для субсидии, предусмотренной подпунктом 4 - 40 пункта 4 настоящего Порядка, – количество проведенных мероприятий, на реализацию которых выделена субсидия;

3) для субсидии, предусмотренной подпунктом 41 пункта 4 настоящего Порядка, – количество приобретенных основных средств учреждения;

4) для субсидии, предусмотренной подпунктом 42 пункта 4 настоящего Порядка, – количество информационных систем и приобретенного программного обеспечения;

5) для субсидии, предусмотренной подпунктом 43 пункта 4 настоящего Порядка, – количество благоустроенных объектов;

6) для субсидии, предусмотренной подпунктом 44 пункта 4 настоящего Порядка, – количество проведенных мероприятий, на реализацию которых выделена субсидия;

7) для субсидии, предусмотренной подпунктом 45 пункта 4 настоящего Порядка, – реализация практик поддержки добровольчества (волонтерства) по итогам проведения ежегодного конкурса по предоставлению субсидии субъектам Российской Федерации на реализацию практик поддержки и развития добровольчества (волонтерства) «Регион добрых дел».

12. Учреждение на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, должно соответствовать следующим требованиям:

отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с правовыми актами Курской области, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию

последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации и Администрации Курской области.

13. Средства, предусмотренные на иные цели учреждению, учитываются на отдельных лицевых счетах, открытых в комитете финансов Курской области.

14. Перечисление субсидии осуществляется согласно графику перечисления субсидии, установленному Соглашением.

15. В случае выявления в течение финансового года дополнительной потребности в финансировании мероприятий, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, учреждение обращается к учредителю с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии, прилагая документы, определенные в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

16. Учредитель в течение 30 рабочих дней со дня получения обращения учреждения изменяет размер предоставляемой субсидии в случае:

увеличения или уменьшения объема лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете на эти цели;

выявления дополнительной потребности учреждения в финансировании иных целей при наличии соответствующих лимитов бюджетных обязательств в областном бюджете;

выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

внесения изменений в государственные программы Курской области и (или) иные правовые акты Курской области, устанавливающие расходное обязательство по предоставлению субсидии.

17. Внесение изменений в Соглашение осуществляется в течение 30 рабочих дней со дня доведения до учредителя лимитов бюджетных обязательств путем заключения дополнительных соглашений по форме, установленной комитетом финансов Курской области.

18. Учреждение предоставляет учредителю отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчет о достижении результатов предоставления субсидии в порядке, сроки и форме, установленные Соглашением.

При необходимости учредитель устанавливает в Соглашении дополнительные формы представления учреждением отчетности и сроки ее представления.

19. Учредитель принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, в течение 15 рабочих дней со дня получения от

учреждения документов, обосновывающих указанную потребность, но не позднее 1 июля текущего финансового года.

При подтверждении учреждением потребности в сумме неиспользованных остатков, имеющих целевое назначение, в соответствии с решением учредителя о наличии потребности в не использованной на начало текущего финансового года субсидии, остатки указанной субсидии используются в текущем финансовом году для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидии.

Не использованные на начало текущего финансового года остатки целевых субсидий при отсутствии решения учредителя о наличии потребности в направлении этих средств на цели предоставления субсидии в текущем финансовом году, а также при неподтверждении потребности в их использовании в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, подлежат возврату в доход областного бюджета.

20. Учредитель, предоставивший субсидии, принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, достижение целей которых установлено при предоставлении субсидий, в течение 15 рабочих дней со дня возврата учреждением денежных средств.

21. В целях принятия учредителем решения, указанного в пунктах 19, 20 настоящего Порядка, при наличии потребности в использовании остатков средств субсидий, учреждение предоставляет учредителю информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждением выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения (за исключением обязательств по выплатам физическим лицам).

22. Контроль за соблюдением учреждением целей и условий предоставления субсидий, установленных настоящим Порядком и заключенным Соглашением, осуществляется учредителем и органами государственного финансового контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

23. В случае установления по итогам проверок, проведенных учредителем, а также органами государственного финансового контроля, фактов нарушения условий и целей предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и Соглашением, средства подлежат возврату в областной бюджет в объеме субсидии, использованном с допущением нарушения, в следующие сроки:

на основании требования учредителя – не позднее 30 рабочих дней после направления учредителем требования о возврате указанных средств;

на основании требования учредителя в части недостижения результата предоставления субсидии – в течение 30 рабочих дней со дня получения требования о возврате указанных средств в объеме неиспользованного объема субсидии на дату выявления факта недостижения результата предоставления субсидии;

на основании представления и (или) предписания соответствующего государственного органа финансового контроля – в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

24. Учреждение несет ответственность за нецелевое использование субсидии в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

ПЕРЕЧЕНЬ
утративших силу постановлений Администрации Курской области

1. Постановление Администрации Курской области от 27.04.2012 № 407-па «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели областным бюджетным учреждениям, в отношении которых комитет молодежной политики и туризма Курской области осуществляет функции и полномочия учредителя».

2. Постановление Администрации Курской области от 25.06.2013 № 401-па «О внесении изменений в Порядок определения объема и условий предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели областным бюджетным учреждениям, в отношении которых комитет по делам молодежи и туризму Курской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденный постановлением Администрации Курской области от 27.04.2012 № 407-па».

3. Постановление Администрации Курской области от 17.12.2013 № 959-па «О внесении изменений в Порядок предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели областным бюджетным учреждениям, в отношении которых комитет по делам молодежи и туризму Курской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденный постановлением Администрации Курской области от 27.04.2012 № 407-па».

4. Постановление Администрации Курской области от 18.04.2014 № 266-па «О внесении изменений в Порядок предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели областным бюджетным учреждениям, в отношении которых комитет по делам молодежи и туризму Курской области осуществляет функции и полномочия учредителя, утвержденный постановлением Администрации Курской области от 27.04.2012 № 407-па».

5. Постановление Администрации Курской области от 28.06.2018 № 527-па «О внесении изменения в постановление Администрации Курской области от 27.04.2012 № 407-па «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели областным бюджетным учреждениям, в отношении которых комитет по делам молодежи и туризму Курской области осуществляет функции и полномочия учредителя».

6. Постановление Администрации Курской области от 26.11.2019 № 1162-па «О внесении изменений в постановление Администрации

Курской области от 27.04.2012 № 407-па «Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидий на иные цели областным бюджетным учреждениям, в отношении которых комитет по делам молодежи и туризму Курской области осуществляет функции и полномочия учредителя».