



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21.04.2021 № 390-па

г. Курск

О проведении конкурса на предоставление грантов в форме субсидий на развитие гражданского общества в 2021 году

В соответствии с Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. №1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить расходное обязательство на предоставление из областного бюджета в 2021 году некоммерческим неправительственным организациям Курской области грантов в форме субсидий на развитие гражданского общества.

2. Администрации Курской области (А.Д. Шматков) обеспечить исполнение расходного обязательства, указанного в пункте 1 настоящего постановления, в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете на реализацию государственной программы Курской области «Развитие культуры в Курской области».

3. Утвердить прилагаемые:

Положение о проведении конкурса на предоставление грантов в форме субсидий на развитие гражданского общества в 2021 году (далее - Положение);

Порядок предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий на развитие гражданского общества в 2021 году;

Методику оценки заявок для определения получателей грантов в форме субсидий на развитие гражданского общества в 2021 году.

4. Определить ответственным за осуществление организационных мероприятий по проведению конкурса на предоставление грантов в форме



субсидий на развитие гражданского общества в 2021 году в соответствии с Положением департамент внутренней политики Администрации Курской области.

5. Создать конкурсную комиссию по проведению конкурса на предоставление грантов в форме субсидий на развитие гражданского общества в 2021 году и утвердить ее прилагаемый состав.

6. Предоставить право подписи соглашений о предоставлении грантов в форме субсидий на развитие гражданского общества в 2021 году руководителю Администрации Губернатора Курской области А.Д. Шматкову.

И.о. Губернатора
Курской области



Ю.П. Князев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Курской области
от 21.04.2021 № 390-па

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса на предоставление грантов в форме субсидий на развитие гражданского общества в 2021 году

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок проведения конкурса среди некоммерческих неправительственных организаций Курской области, участвующих в развитии гражданского общества, реализующих социально значимые проекты на предоставление грантов в форме субсидий на развитие гражданского общества.

2. Цель конкурса - стимулирование и поддержка гражданских инициатив некоммерческих неправительственных организаций, реализуемых ими в рамках социально значимых проектов, а также содействие развитию институтов гражданского общества.

3. Конкурс проводится в рамках исполнения программы «Реализация мероприятий по укреплению единства российской нации и этнокультурному развитию народов России в Курской области» государственной программы Курской области «Развитие культуры в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 08.10.2013 № 700-па «Об утверждении государственной программы Курской области «Развитие культуры в Курской области».

2. Основные понятия и сокращения

4. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия и сокращения:

грант в форме субсидии на развитие гражданского общества (далее - грант) – денежные средства, предоставляемые Администрацией Курской области из областного бюджета на безвозмездной и безвозвратной основах некоммерческой неправительственной организации, победившей в конкурсе с конкретным проектом, на осуществление такого проекта на условиях, определенных настоящим Положением, с обязательным предоставлением отчетности, подтверждающей целевое использование денежных средств;

уполномоченный орган - департамент внутренней политики Администрации Курской области, ответственный за осуществление

организационных мероприятий по проведению конкурса на предоставление грантов в 2021 году;

Администрация Курской области - главный распорядитель средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в 2021 году;

конкурс – конкурс на предоставление грантов, проводимый в соответствии с настоящим Положением;

заявитель – некоммерческая неправительственная организация, осуществляющая свою деятельность на территории Курской области, подавшая заявку на участие в конкурсе;

проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение конкретных общественно полезных результатов в рамках определенного срока и бюджета;

получатель гранта - некоммерческая неправительственная организация, отвечающая условиям, указанным в разделе 6 настоящего Положения, и являющаяся победителем конкурса. Победитель конкурса отбирается в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе;

эксперт – физическое лицо, привлеченное на безвозмездной основе к оценке заявок на участие в конкурсе, утвержденное решением конкурсной комиссии;

конкурсная комиссия - конкурсная комиссия по проведению конкурса на предоставление грантов.

3. Основные принципы проведения конкурса

5. Конкурс проводится с соблюдением следующих принципов:
- прозрачность и открытость;
 - заблаговременное размещение информации о конкурсе в открытом доступе;
 - свобода получения и распространения информации о конкурсе;
 - равенство прав некоммерческих неправительственных организаций на получение финансовой поддержки;
 - свобода выбора участниками конкурса номинации конкурса в соответствии со своей сферой деятельности;
 - организация приема заявок на участие в конкурсе в электронной форме;
 - проведение оценки результатов оказания на конкурсной основе поддержки некоммерческим неправительственным организациям в регионе.

4. Организация проведения конкурса

6. Уполномоченный орган:
- 1) обеспечивает работу экспертов по оценке проектов;
 - 2) обеспечивает работу конкурсной комиссии;
 - 3) объявляет конкурс;
 - 4) организует распространение информации о проведении конкурса, в том числе через средства массовой информации и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
 - 5) организует консультирование по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе;
 - 6) осуществляет контроль за обеспечением равных условий для участников;
 - 7) принимает решение о допуске заявителя к участию в конкурсе в случае отсутствия оснований для принятия решения об отказе заявителю в допуске к участию в конкурсе, указанных в пунктах 12, 13 настоящего Положения, либо решение об отказе заявителю в допуске к участию в конкурсе;
 - 8) осуществляет проверку сведений о заявителе на соответствие требований, указанных в разделе 6 настоящего Положения, в рамках межведомственного взаимодействия;
 - 9) проводит оценку результатов оказания грантовой поддержки;
 - 10) обеспечивает подготовку необходимой документации по проведению конкурса в соответствии с настоящим Положением.

5. Приоритетные направления поддержки

7. На конкурс могут быть представлены проекты некоммерческих неправительственных организаций, предусматривающие осуществление деятельности по следующим направлениям:

Направления	Примерная тематика направлений
Социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан	Социальная поддержка и защита людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, в том числе реабилитация, социальная и трудовая интеграция лиц без определенного места жительства
	Социальная поддержка людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе их реабилитация с использованием современных технологий, обеспечение доступа к услугам организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере, туристическим услугам
	Повышение качества жизни людей старшего поколения и людей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе создание условий для повышения доступности для таких людей объектов и услуг

Направления	Примерная тематика направлений
	Социализация людей старшего поколения, людей с ограниченными возможностями здоровья, представителей социально уязвимых групп населения через различные формы социальной активности
	Помощь пострадавшим в результате стихийных бедствий, техногенных или иных катастроф
	Внедрение современных технологий социального обслуживания на дому, в полустационарной и стационарной формах
	Деятельность, направленная на приобретение людьми старшего поколения, людьми с ограниченными возможностями здоровья навыков, соответствующих современному уровню технологического развития и социальным изменениям
	Повышение общественной активности ветеранов путем вовлечения их в социально значимую деятельность, в том числе в сфере патриотического воспитания молодежи, трудового наставничества
	Содействие трудоустройству людей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, людей с ограниченными возможностями здоровья, представителей социально уязвимых слоев населения
	Содействие вовлечению молодых людей с ограниченными возможностями здоровья в сферу интеллектуальной трудовой деятельности
	Содействие развитию гибких и эффективных форм привлечения людей старшего поколения, людей с ограниченными возможностями здоровья к трудовой деятельности
	Содействие развитию социального сопровождения маломобильных людей и людей с тяжелыми заболеваниями
	Содействие созданию универсальной пространственной среды (доступной для маломобильных людей)
	Развитие попечительства в организациях, осуществляющих деятельность в социальной сфере, и общественного участия в их деятельности
	Содействие развитию профессиональных компетенций и поддержанию уровня вовлеченности работников и добровольцев организаций, осуществляющих деятельность в социальной сфере
	Информационная, консультационная, методическая, образовательная поддержка некоммерческих неправительственных социально ориентированных организаций, предоставляющих услуги в социальной сфере, по вопросам, связанным с оказанием таких услуг
	Развитие сети некоммерческих неправительственных организаций, предоставляющих услуги в социальной сфере, в том числе с масштабированием успешных практик
	Апробация и внедрение инноваций при предоставлении услуг в социальной сфере, содействие такой деятельности

Направления	Примерная тематика направлений
	Развитие независимой системы оценки качества работы организаций (в том числе государственных и муниципальных учреждений), предоставляющих услуги в социальной сфере
Охрана здоровья граждан, пропаганда здорового образа жизни	Деятельность в области физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта)
	Профилактика курения, алкоголизма, наркомании и иных опасных для человека зависимостей, содействие снижению количества людей, подверженных таким зависимостям
	Профилактика заболеваний
	Реабилитация, социальная и трудовая реинтеграция людей, осуществлявших (осуществляющих) незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ, а также людей, инфицированных вирусом иммунодефицита человека
	Медико-социальное сопровождение людей с тяжелыми заболеваниями и людей, нуждающихся в паллиативной помощи
	Поддержка и социальное сопровождение людей с психическими расстройствами и расстройствами поведения (включая расстройства аутистического спектра), генетическими заболеваниями
	Создание условий для занятий детей-инвалидов физической культурой и спортом
	Поддержка и пропаганда донорства
	Поддержка и пропаганда практик здорового образа жизни, правильного питания и сбережения здоровья
	Развитие независимой системы оценки качества работы медицинских организаций (в том числе вспомогательного персонала)
Поддержка семьи, материнства, отцовства и детства	Укрепление института семьи и семейных ценностей
	Профилактика социального сиротства, в том числе раннее выявление семейного неблагополучия организация оказания всесторонней помощи
	Социальная адаптация детей-инвалидов, поддержка семей с детьми-инвалидами, родителей с ограниченными возможностями здоровья
	Содействие устройству детей в семьи
	Социальная адаптация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подготовка их к самостоятельной взрослой жизни
	Профилактика домашнего насилия, жестокого обращения с детьми
	Постинтернатное сопровождение молодых людей из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
	Развитие у детей навыков безопасного поведения в городской среде

Направления	Примерная тематика направлений
	Развитие у детей навыков безопасного поведения при использовании информационно-коммуникационных технологий, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных виртуальных средах
	Поддержка и развитие межпоколенческих отношений в семье и в обществе
	Развитие добрососедских отношений
	Реализация партнерских проектов по предотвращению семейного неблагополучия, защите прав и интересов детей
	Профилактика деструктивного поведения детей и подростков, реабилитация и социализация несовершеннолетних правонарушителей
Поддержка молодежных проектов, реализация которых охватывает виды деятельности, предусмотренные статьей 31 ¹ Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»	Развитие научно-технического и художественного творчества детей и молодежи
	Деятельность молодежных организаций, направленная на вовлечение молодежи в развитие территорий
	Развитие добровольчества в молодежной среде
	Профориентация и содействие трудоустройству молодежи
	Формирование у школьников и студентов навыков ведения бизнеса и проектной работы
	Деятельность детей и молодежи в сфере краеведения и экологии
	Содействие повышению уровня занятости молодежи в небольших населенных пунктах и моногородах, развитие общедоступной инфраструктуры для молодежи в сельской местности
	Поддержка детских и молодежных сообществ
	Реализация молодежных проектов по направлениям деятельности некоммерческих неправительственных организаций
Поддержка проектов в области науки, образования, просвещения	Апробация и развитие инновационных образовательных подходов и практик
	Развитие эффективных способов повышения квалификации педагогических работников и управленцев в сфере образования
	Поддержка конкурсов и других мероприятий, направленных на раскрытие педагогического мастерства и повышение социального статуса педагогических работников
	Содействие повышению мотивации людей к обучению и развитию
	Содействие повышению качества образования учащихся из отдаленных малокомплектных школ
	Содействие получению профессионального образования в отдаленных от крупных городов территориях путем дистанционного обучения

Направления	Примерная тематика направлений
	Оказание дополнительной поддержки молодым педагогическим работникам и ученым при переезде в отдаленные от крупных городов территории
	Продвижение и расширение практики инклюзивного образования
	Содействие деятельности в сфере изучения и популяризации русского языка и литературы, поддержка литературного творчества и мотивации к чтению
	Содействие и осуществление деятельности в области просвещения, дополнительного образования детей, дополнительного профессионального образования
	Развитие сетевых способов реализации образовательных программ
	Развитие профессионально-общественных механизмов оценки качества образования, экспертизы изменений в системе образования, управления образованием
	Продвижение родительского просвещения
	Развитие образовательного туризма
	Реализация социально-образовательных проектов поддержки учащимися людей пожилого возраста
	Содействие образованию людей с ограниченными возможностями здоровья
	Продвижение интеллектуального развития учащихся и воспитанников через конкурсы, олимпиады, исследовательскую, научную деятельность
	Популяризация научной и технологической деятельности, социального и технологического предпринимательства
	Инициативные проекты молодых ученых (без обязательной подготовки отчета о научно-исследовательской работе)
	Поддержка научных школ, лекториев, семинаров, организуемых молодыми учеными и (или) для молодых ученых
Поддержка проектов в области культуры и искусства	Популяризация культурного наследия Курской области
	Сохранение народных культурных традиций, включая народные промыслы и ремесла
	Расширение роли организаций культуры, библиотек и музеев как центров развития местных сообществ
	Реализация проектов, направленных на создание и развитие креативных общественных пространств
	Развитие современных форм продвижения культуры и искусства
	Донесение средствами культуры и искусства новых возможностей человека, появляющихся благодаря развитию технологий, социальная адаптация населения к восприятию технологического развития
	Реабилитация людей с ограниченными возможностями здоровья средствами культуры и искусства
Сохранение исторической памяти	Содействие деятельности, направленной на охрану и восстановление объектов и территорий, имеющих историческое, культовое и культурное значение

Направления	Примерная тематика направлений
	Увековечение памяти выдающихся людей и значимых событий прошлого
	Поддержка краеведческой работы, общественных исторических выставок и экспозиций, проектов по исторической реконструкции
	Проведение поисковой работы, направленной на увековечение памяти защитников Отечества и сохранение воинской славы России
	Деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации
	Увековечение памяти жертв политических репрессий
Защита прав и свобод человека и гражданина, в том числе защита прав заключенных	Деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина
	Защита прав заключенных, содействие их обучению, социальная и трудовая реинтеграция лиц, освободившихся из мест лишения свободы
	Оказание юридической помощи гражданам и некоммерческим неправительственным организациям
	Правовое просвещение населения (в том числе осуществляемое в целях противодействия коррупции)
Охрана окружающей среды и защита животных	Деятельность, направленная на охрану окружающей среды и природных памятников
	Повышение повседневной экологической культуры людей, развитие инициатив в сфере сбора мусора, благоустройства и очистки лесов, рек, ручьев, водоемов и их берегов
	Профилактика жестокого обращения с животными
	Деятельность в области защиты животных
	Участие в профилактике и (или) тушении лесных пожаров
Укрепление межнационального и межрелигиозного согласия	Укрепление дружбы между народами Российской Федерации
	Развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности и языков народов Российской Федерации
	Адаптация и интегрирование мигрантов в единое правовое и культурное поле Курской области
	Оказание помощи пострадавшим в результате социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам
	Расширение практик посредничества, медиации и примирения в конфликтах разных групп в местных сообществах
	Профилактика национального религиозного экстремизма
Развитие общественной дипломатии и поддержка соотечественников	Формирование практики общественной дипломатии в современных условиях
	Расширение международного сотрудничества институтов гражданского общества
	Продвижение успешных социальных технологий и проектов российских некоммерческих неправительственных организаций на международных площадках

Направления	Примерная тематика направлений
	Разработка и реализация международных образовательных программ по направлениям деятельности некоммерческих организаций
	Развитие межрегиональных побратимских связей как инструмента развития общественной дипломатии
Развитие институтов гражданского общества	Информационная, консультационная и методическая поддержка деятельности некоммерческих организаций
	Выявление, обобщение и распространение лучших практик деятельности некоммерческих организаций, популяризация такой деятельности, масштабирование успешных социальных технологий
	Расширение практики взаимодействия государственных органов, органов местного самоуправления и некоммерческих организаций
	Развитие благотворительности
	Развитие добровольчества (волонтерства)
	Развитие системы компетенций и профессиональных сообществ в области социального проектирования (включая оценку социальных проектов) и организации деятельности некоммерческих организаций
	Развитие некоммерческих неправительственных организаций, оказывающих финансовую, имущественную, информационную, консультационную, образовательную, методическую и иную поддержку деятельности других некоммерческих неправительственных организаций
	Создание и развитие акселераторов социальных проектов
	Содействие формированию культуры и инфраструктуры оценки социально значимых проектов и проектов в сфере защиты прав и свобод человека и гражданина, их результатов и эффектов

6. Участники конкурса

8. В конкурсе могут участвовать некоммерческие неправительственные организации, соответствующие всем следующим требованиям:

- 1) организация зарегистрирована не позднее, чем за 6 месяцев до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе;
- 2) организация осуществляет деятельность на территории Курской области;
- 3) организация осуществляет в соответствии с уставом один или несколько видов деятельности, соответствующих направлениям, указанным в разделе 5 настоящего Положения;
- 4) организация не находится в процессе реорганизации.

(за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

5) у организации отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, (за исключением сумм, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности организации по уплате этих сумм исполненной) в размере, превышающем одну тысячу рублей. Организация признается соответствующей установленному требованию в случае, если ею в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной задолженности и решение по такому заявлению на дату подачи организацией заявки на участие в конкурсе не принято;

6) организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

7) организация не должна получать средства из бюджета Курской области на основании иных нормативных правовых Курской области на заявленные проекты.

Для исчисления срока, предусмотренного подпунктом 1 настоящего пункта, днем регистрации организации, созданной в результате реорганизации в форме преобразования юридического лица одной организационно-правовой формы в юридическое лицо другой организационно-правовой формы, признается день регистрации некоммерческой организации – правопреемника.

Если в состав учредителей некоммерческой организации при ее создании входили государственные органы и (или) органы местного самоуправления, но до подачи организацией заявки на участие в конкурсе такие органы в установленном законодательством порядке вышли (исключены) из состава учредителей организации, указанная некоммерческая организация может участвовать в конкурсе при условии, что она соответствует другим требованиям, установленным настоящим Положением.

9. Участниками конкурса не могут быть (не допускаются до участия в конкурсе):

1) потребительские кооперативы, к которым относятся в том числе: жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

2) политические партии;

3) саморегулируемые организации;

4) объединения работодателей;

5) объединения кооперативов;

6) торгово-промышленные палаты;

7) товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья;

8) адвокатские палаты, адвокатские образования, нотариальные палаты;

9) государственно-общественные, общественно-государственные организации (объединения);

10) микрофинансовые организации;

11) некоммерческие организации, созданные Российской Федерацией, субъектом Российской Федерации, муниципальным образованием, государственным органом и (или) органом местного самоуправления;

12) некоммерческие организации, от договоров о предоставлении субсидии с которыми уполномоченный орган ранее отказался в связи с нецелевым использованием гранта и (или) выявлением факта представления подложных документов и (или) недостоверной информации;

13) некоммерческие организации, которым на день окончания приема заявок на участие в конкурсе предоставлен грант, использование которого предусматривается позднее 15 декабря 2021 г.

10. Ответственность за достоверность представляемых заявителями документов и информации в уполномоченный орган несут заявители в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Порядок проведения конкурса, подача, регистрация и рассмотрение заявок на участие в конкурсе, требования к заявкам на участие в конкурсе

11. Уполномоченный орган не менее чем за 5 рабочих дней до дня начала приема заявок на участие в конкурсе обеспечивает размещение в средствах массовой информации, являющихся источником официального опубликования нормативных правовых актов Курской области, а также на официальном сайте Администрации Курской области, на информационном ресурсе гранты.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на сайте Общественной палаты Курской области объявление о проведении конкурса, которое включает в том числе:

информацию о сроке проведения конкурса (дате и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок участников конкурса), который не может быть меньше 30 календарных дней, со дня начала приема заявок;

реквизиты нормативных документов о проведении конкурса;

информацию о доменном имени, и (или) сетевом адресе, и (или) указателях страниц официального сайта, на котором обеспечивается проведение конкурса;

информацию о требованиях к участникам конкурса и перечне документов, предоставляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

информацию о порядке подачи заявок участниками конкурса и требованиях, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурса;

информацию о порядке отзыва заявок участниками конкурса, порядке возврата заявок участников конкурса, определяющего в том числе основания для возврата заявок участников конкурса, порядке внесения изменений в заявки участников конкурса;

основания для отказа в участии в конкурсе;

информацию о правилах рассмотрения и оценки заявок участников конкурса;

информацию о порядке предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, дате начала и окончания срока такого предоставления;

информацию о дате размещения результатов конкурса на официальном сайте Администрации Курской области, на информационном ресурсе гранты.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на сайте Общественной палаты Курской области, которая не может быть позднее 5 календарных дней с даты определения победителей конкурса.

12. Для участия в конкурсе организация представляет заявку в уполномоченный орган в форме электронных документов посредством заполнения соответствующих электронных форм, размещенных на информационном ресурсе гранты.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую, в том числе, следующую информацию:

1) приоритетное направление поддержки, которому преимущественно соответствует планируемая деятельность по проекту;

2) название проекта, на реализацию которого запрашивается грант;

3) краткое описание проекта;

4) география проекта;

5) срок реализации проекта;

6) обоснование социальной значимости проекта;

7) целевые группы проекта;

8) цель (цели) и задачи проекта;

- 9) ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;
- 10) информация о руководителе проекта;
- 11) информация о команде проекта;
- 12) информация об организации, включая:
 - полное и сокращенное (при наличии) наименования, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения организации;
 - основные виды деятельности организации;
 - контактный телефон организации;
 - адрес электронной почты для направления организации юридически значимых сообщений;
- 13) заверение о соответствии организации требованиям, установленным пунктом 8 настоящего Положения;
- 14) календарный план проекта;
- 15) бюджет проекта;
- 16) общая сумма расходов на реализацию проекта;
- 17) запрашиваемая сумма гранта;
- 18) согласие на публикацию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о заявителе, о подаваемой им заявке, иной информации, связанной с конкурсом.

13. В состав заявки включаются следующие документы:

- 1) электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава организации (со всеми внесенными изменениями);
- 2) электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени организации – в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени организации, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц.

Каждый из указанных документов представляется в виде одного файла в формате pdf.

14. Заявитель вправе включить в состав заявки на участие в конкурсе дополнительную информацию и документы в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, определенными в настоящем Положении.

15. Информация, предусмотренная пунктами 12-14 настоящего Положения, в каждой из указанных форм должна соответствовать информации в других формах.

16. Одна некоммерческая неправительственная организация вправе представить не более одной заявки на участие в конкурсе по каждому направлению, указанному в разделе 5 настоящего Положения, при этом по результатам конкурса одной организации может быть предоставлен грант на осуществление только одного проекта.

Не допускается представление двух и более заявок на участие

в конкурсе, в которых краткое описание проекта, обоснование социальной значимости проекта, цель (цели) и задачи проекта, календарный план проекта и (или) бюджет проекта совпадают по содержанию более чем на 50 процентов.

В случае если организация представила на конкурс несколько проектов (по нескольким направлениям) и результаты их независимой экспертизы позволяют организации претендовать на победу в конкурсе с двумя и более проектами, такой организации обеспечивается возможность выбора проекта, на осуществление которого может быть предоставлен грант. Если организация не сообщит о своем выборе уполномоченному органу в письменной форме в срок, предусмотренный сообщением уполномоченного органа о необходимости такого выбора, которое направлено по адресу электронной почты, указанному организацией, в проект перечня победителей конкурса включается проект с наивысшим рейтингом заявки.

17. Заявка на участие в конкурсе должна быть представлена в течение срока приема заявок на участие в конкурсе.

Дата начала приема заявок – 10 июня 2021 года.

Дата окончания приема заявок – 9 июля 2021 года.

Уполномоченный орган завершает прием заявок на участие в конкурсе 9 июля 2021 года в 23:30 по местному времени. Информация и документы, поступившие в уполномоченный орган после указанного времени, не учитываются и не рассматриваются, за исключением информации и документов, которые запрошены у заявителя уполномоченным органом.

18. Информация и документы, указанные в пунктах 12-14 настоящего Положения, представленные в уполномоченный орган лицом, не уполномоченным на совершение соответствующих действий от имени заявителя, не признаются заявкой на участие в конкурсе, не учитываются и со дня выявления факта их представления неуполномоченным лицом не рассматриваются.

19. Уполномоченный орган регистрирует представленные в течение срока приема заявок заявки с размещением информации о регистрации на информационном ресурсе гранты.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе с указанием на выявленные несоответствия требованиям настоящего Положения в течение 5 рабочих дней со дня представления заявки.

Заявитель в течение срока приема заявок, указанного в пункте 17 настоящего Положения, вправе на информационном ресурсе гранты.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» внести изменения в заявку на участие в конкурсе с целью устранения выявленных уполномоченным органом несоответствий заявки требованиям настоящего Положения.

Заявка на участие в конкурсе, в которой содержатся нецензурные

или оскорбительные выражения, несвязный набор символов, призывы к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства Российской Федерации, Курской области, не регистрируется.

20. В случае выявления уполномоченным органом в поданной заявке несоответствия требованиям настоящего Положения, включая недостатки технического характера и комплектности заявки, заявка возвращается на доработку в сроки, установленные пунктом 17 настоящего Положения. После даты завершения приема заявок на конкурс в статусе таких заявок делается отметка «Зарегистрировано с замечаниями» в связи с тем, что внесение изменений в заявку становится невозможным.

21. Основаниями для отказа в участии в конкурсе являются:

несоответствие заявителя требованиям, указанным в разделе 6 настоящего Положения;

несоответствие предоставленных заявителем документов требованиям, установленным пунктами 12, 13 настоящего Положения;

недоверенность информации, содержащейся в документах, предоставленных заявителем, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

представленный на конкурс проект предусматривает мероприятия, осуществление которых нарушает требования законодательства;

подача заявителем заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

22. На информационном ресурсе гранты.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается информация обо всех заявках на участие в конкурсе (наименование организации - участника конкурса, ее основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, название и краткое описание проекта, на осуществление которого запрашивается финансирование, запрашиваемый размер поддержки, география проекта, срок реализации проекта, цель и задачи проекта, целевые группы проекта), а также информация об участниках конкурса, которым было отказано в участии (с указанием причин отказа) в течение 15 календарных дней со дня окончания срока приема заявок на участие в конкурсе.

23. Рассмотрение заявки на участие в конкурсе может быть прекращено уполномоченным органом по заявлению, подписанному лицом, имеющим право действовать от имени заявителя, представившего данную заявку.

8. Оценка заявок

24. Оценка заявок, допущенных к участию в конкурсе, проводится экспертами.

Экспертами могут быть представители органов исполнительной власти Курской области (по согласованию не более 1/3 от общего

количества), Общественной палаты Курской области (по согласованию), общественного совета при Администрации Курской области (по согласованию), некоммерческих организаций (по согласованию).

Эксперт не может быть членом конкурсной комиссии.

Эксперты принимают личное участие в оценке проектов на общественных началах в соответствии с Методикой оценки заявок для определения получателей гранта Губернатора Курской области на развитие гражданского общества в 2021 году, допущенных к участию в конкурсе.

Состав экспертов утверждается конкурсной комиссией не позднее 5 рабочих дней со дня объявления приема заявок. Состав экспертов конкурса не разглашается.

25. Эксперт конкурса при оценке заявок не вправе вступать в контакты с заявителями, в том числе обсуждать с ними поданные ими заявки, напрямую запрашивать документы, информацию, пояснения.

26. Эксперт конкурса не вправе рассматривать заявку организации, если он является работником или членом коллегиальных органов такой организации или если таковыми являются его близкие родственники, а также в иных случаях, если имеются обстоятельства, дающие основание полагать, что эксперт лично, прямо или косвенно заинтересован в результатах рассмотрения заявки, сообщив об этом уполномоченному органу.

27. Уполномоченный орган, проинформированный о заинтересованности эксперта в срок не позднее 1 календарного дня, следующего за днем поступления такой информации, перенаправляет проект заявки на рассмотрение и оценку другому эксперту.

28. Каждый проект оценивается не менее чем двумя экспертами.

29. О необходимости оценки проектов заявок, допущенных к участию в конкурсе, уполномоченный орган сообщает экспертам на их электронную почту в срок не позднее дня, следующего за днем регистрации заявки в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения.

30. Эксперты не позднее 15 календарных дней со дня окончания срока, предусмотренного пунктом 17 настоящего Положения, оценивают проекты по критериям оценки заявок на участие в конкурсе, определенным в Методике оценки заявок для определения получателей гранта.

31. По результатам оценки заявок экспертами уполномоченный орган формирует оценочные листы по каждой заявке и представляет их на рассмотрение конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня оценки экспертами всех заявок, допущенных к конкурсу.

9. Конкурсная комиссия

32. Для проведения конкурса создается конкурсная комиссия (далее - Комиссия), которая формируется из представителей органов исполнительной власти Курской области и органов законодательной власти

Курской области (по согласованию), общественных объединений Курской области (по согласованию), членов общественного совета при Администрации Курской области (по согласованию), членов Общественной палаты Курской области (по согласованию) (далее - члены комиссии). Член комиссии не может быть экспертом.

33. Число членов Комиссии должно быть нечетным и составлять не менее 9 человек.

34. Количество членов Комиссии, замещающих государственные должности Курской области и должности государственной гражданской службы Курской области, должно быть не более 1/3 от состава Комиссии.

35. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации Курской области.

36. Возглавляет Комиссию председатель. В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель председателя либо один из членов Комиссии, определяемый председателем.

37. Изменения в состав Комиссии вносятся постановлением Администрации Курской области.

38. Заседание Комиссии является правомочным, если на нем присутствует большинство от общего числа ее членов.

39. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании Комиссии.

40. Каждый член Комиссии обладает одним голосом. Член Комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

41. Член Комиссии:

вправе знакомиться с заявками и документами, предоставленными для участия в конкурсе;

обязан соблюдать права авторов заявок на результаты их интеллектуальной деятельности, являющиеся объектами авторских прав, в соответствии с общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации и Гражданским кодексом Российской Федерации.

42. В случае если член Комиссии лично (прямо или косвенно) заинтересован в итогах конкурса или имеются иные обстоятельства, способные повлиять на участие члена Комиссии в работе Комиссии, он обязан проинформировать об этом Комиссию до начала рассмотрения заявок на участие в конкурсе.

43. В случае если Комиссии стало известно о наличии личной заинтересованности в итогах конкурса или иных обстоятельствах, способных повлиять на участие члена Комиссии в работе Комиссии, она до начала рассмотрения заявок принимает решение о приостановке участия члена Комиссии в рассмотрении и оценке заявок, в отношении которых установлено наличие личной заинтересованности либо иных обстоятельств, способных повлиять на участие члена Комиссии в работе Комиссии.

44. Информация о наличии у члена Комиссии личной

заинтересованности в итогах конкурса или иных обстоятельствах, способных повлиять на участие члена Комиссии в работе Комиссии, а также о решении, принятом Комиссией по результатам рассмотрения такой информации, указывается в протоколе заседания Комиссии.

45. Комиссия определяет итоговый балл заявки в соответствии с Методикой оценки заявок для определения получателей гранта Губернатора Курской области на развитие гражданского общества в 2021 году.

46. Комиссия рассматривает оценочные листы заявок и предложения по общему объему грантов в течение 5 рабочих дней со дня их предоставления уполномоченным органом.

47. Комиссия вправе пересмотреть оценки заявки в баллах по одному или нескольким критериям.

48. Комиссия с учетом рекомендаций экспертов конкурса вправе предложить предоставить на реализацию проекта грант в меньшем размере, чем запрашиваемая сумма гранта.

49. Решение Комиссии оформляется протоколом и подписывается председателем Комиссии (председательствующим лицом). Протокол должен содержать сведения об участниках заседания, о результатах голосования (в том числе о лицах, голосовавших против принятия решения и потребовавших внести запись об этом в протокол), об особом мнении участников заседания, которое они потребовали внести в протокол, о наличии у участников заседания конфликта интересов в отношении рассматриваемых вопросов.

50. Информация о результатах конкурса, содержащая наименование организации, ОГРН и/или ИНН, название проекта, краткое описание проекта и размер поддержки, а также протокол Комиссии размещаются на официальном сайте Администрации Курской области, Общественной палаты Курской области, на информационном ресурсе гранты.рф в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола председателем Комиссии или председательствующим лицом.

10. Размер гранта и сроки реализации проектов

51. Размер предоставляемого гранта на реализацию проекта не может превышать:

500 000 рублей для заявителей, зарегистрированных не позднее, чем за 3 года до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе;

1 500 000 рублей для заявителей срок государственной регистрации которых до дня окончания приема заявок на участие в конкурсе составляет более 3 лет.

52. Срок реализации проекта (в части деятельности, на осуществление которой запрашивается грант) должен начинаться не ранее

25 августа 2021 года и завершаться не позднее 31 декабря 2023 года.

11. Заключительные положения

53. Настоящее Положение, объявление о проведении конкурса и другая информация о проведении конкурса, размещаемая уполномоченным органом и с его согласия, не является приглашением делать оферты.

54. Уполномоченный орган не возмещает расходы, понесенные заявителями в связи с участием в конкурсе.

55. Уполномоченный орган не обязан направлять заявителям уведомления о результатах рассмотрения поданных ими заявок и давать объяснения о причинах, по которым заявки не были поддержаны, в том числе сообщать сведения об оценках и выводах экспертов.

56. Подачей заявки на участие в конкурсе некоммерческая неправительственная организация разрешает уполномоченному органу использование всей представленной в составе такой заявки информации в аналитических и научных целях, а также в целях обеспечения прозрачности и открытости проведения конкурса.

57. Заявитель несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, направленных уполномоченным органом по адресу электронной почты, указанному таким заявителем в поданной им заявке на участие в конкурсе.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Курской области
от 21.04.2021 № 390-па

ПОРЯДОК
предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий
на развитие гражданского общества в 2021 году

1. Общие положения о предоставлении гранта

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из областного бюджета грантов в форме субсидий некоммерческим неправительственным организациям по результатам конкурса на предоставление грантов в форме субсидий на развитие гражданского общества в 2021 году (далее – грант, получатель гранта, конкурс).

1.2. Предоставление гранта из областного бюджета осуществляется за счет средств областного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета и средства безвозмездных поступлений из Фонда президентских грантов, предусмотренных на реализацию государственной программы Курской области «Развитие культуры в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 08.10.2013 № 700-па, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, доведенных в установленном порядке Администрации Курской области как получателю средств областного бюджета.

1.3. Грант предоставляется Администрацией Курской области на безвозмездной и безвозвратной основе некоммерческим неправительственным организациям Курской области, признанным победителями конкурса, проводимого в соответствии с Положением о проведении конкурса на предоставление грантов в форме субсидий на развитие гражданского общества в 2021 году (далее – Положение).

1.4. Решение о предоставлении гранта утверждается согласно Положению протоколом конкурсной комиссии, в котором указываются получатели гранта и его размер.

1.5. Департамент внутренней политики Администрации Курской области в пределах компетенции в соответствии с протоколом конкурсной комиссии осуществляет организационные мероприятия по заключению соглашений и предоставлению грантов из областного бюджета получателям грантов.

1.6. Департамент внутренней политики Администрации Курской области оказывает всестороннее содействие получателям грантов через

организацию консультативной, методической помощи в ходе их участия в конкурсе.

Управление финансового учета и материально-технического обеспечения Администрации Курской области обеспечивает:

проверку кода бюджетной классификации расходов, суммы средств, предусмотренной для реализации проекта;

проведение кассового расхода путем перечисления денежных средств на счета получателей грантов на основании заключенных соглашений о предоставлении из областного бюджета грантов в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных законом Курской области об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период;

принятие от получателей грантов отчетной документации по расходованию средств грантов по установленной форме в соответствии с заключенным соглашением и настоящим Порядком.

1.7. В ходе реализации проекта допустимо внесение изменений в смету (бюджет) проекта по письменному заявлению получателя гранта, если эти изменения необходимы для достижения целей проекта и не являются основанием для нецелевого использования средств.

2. Размер, условия и порядок предоставления гранта

2.1. Размер гранта рассчитывается по формуле:

$X_z = (X_1 + X_2 + X_3 + \dots + X_n)$, где:

X_z – размер запрашиваемого гранта z-м получателем гранта;

$X_1 + X_2 + X_3 + \dots + X_n$ - размер затрат, которые будут направлены на реализацию проекта.

Если итоговая сумма грантов всех получателей грантов превышает сумму предусмотренных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год, то гранты предоставляются в полном объеме запрошенных грантов получателям грантов, занявшим более высокие места по итогам ранжирования от наибольшего итогового балла заявки (первое рейтинговое место) к наименьшему итоговому баллу заявки (последнее рейтинговое место).

2.2 Грант предоставляется на основании соглашения, заключенного Администрацией Курской области с получателем гранта, и используется только на реализацию проекта.

Проект соглашения о предоставлении гранта разрабатывается в соответствии с типовой формой, установленной комитетом финансов Курской области, и должен содержать в том числе:

а) наименование проекта, на реализацию которого предоставляется грант;

б) сроки, цели и условия предоставления гранта, а также его размер;

в) порядок перечисления гранта получателю гранта;

г) срок реализации проекта;

д) согласие получателей грантов на осуществление Администрацией Курской области и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями грантов условий, целей и порядка их предоставления;

е) запрет приобретения за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регуливающими порядок предоставления грантов;

ж) ответственность за несоблюдение получателями грантов условий соглашений, предусматривающую возврат гранта в бюджет Курской области;

з) счет, на который подлежит перечислению грант в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

и) согласование новых условий предоставления гранта в случае уменьшения лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении;

к) форму для заполнения отчета об использовании средств гранта в соответствии с приложением к настоящему Порядку.

2.3. Департамент внутренней политики Администрации Курской области в течение 10 рабочих дней со дня проведения конкурса направляет получателю гранта проект соглашения о предоставлении гранта.

2.4. Грант предоставляется при следующих условиях:

а) предоставление получателем гранта пакета документов, определенного пунктами 12, 13 Положения;

б) заключение получателем гранта с Администрацией Курской области соглашения о предоставлении гранта в соответствии с установленной формой;

в) согласие получателя гранта на осуществление Администрацией Курской области, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

2.5. Получатель гранта на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении гранта, должен соответствовать следующим требованиям:

а) у получателя гранта должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) у получателя гранта должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Курской области субсидий,

бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) по денежным обязательствам задолженность перед Курской областью;

в) получатель гранта не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица) ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) получатель гранта не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) получатель гранта не должен получать средства из бюджета Курской области на основании иных нормативных правовых актов Курской области на заявленные проекты.

2.6. Основаниями для отказа получателю гранта в предоставлении гранта являются непредоставление (предоставление не в полном объеме) или несоответствие документов, указанных в пунктах 12, 13 Положения, несоответствие получателя гранта условиям и требованиям, установленным настоящим Порядком, Положением, установление факта недостоверности представленной получателем гранта информации.

2.7. В случае отказа в предоставлении гранта Администрация Курской области в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе уведомляет об этом получателя гранта в письменной форме с указанием причин отказа.

2.8. Грант перечисляется Администрацией Курской области получателю гранта на его расчетный счет в течение 15 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении гранта.

Для перечисления гранта Администрация Курской области предоставляет в комитет финансов Курской области соглашение о предоставлении гранта, платежное поручение и справку об отсутствии задолженности по налогам и сборам перед бюджетом Курской области.

3. Требования к отчетности

3.1. В ходе реализации проекта получатель гранта обязан представлять информацию в департамент внутренней политики Администрации Курской области о планируемых публичных мероприятиях

в рамках реализуемого проекта не позднее чем за 3 рабочих дня до дня их проведения.

3.2. Администрация Курской области вправе на любом этапе реализации проекта запросить промежуточную отчетность о реализации получателем гранта проекта.

3.3. После окончания реализации проекта получатели грантов в течение 10 рабочих дней с даты окончания проекта предоставляют:

в департамент внутренней политики Администрации Курской области - содержательный отчет, фото, презентации и видеоматериалы об исполнении проекта с указанием ссылок в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», полиграфическую и печатную продукцию;

в управление финансового учета и материально-технического обеспечения Администрации Курской области - итоговый финансовый отчет об использовании грантов по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Срок представления отчета об использовании гранта устанавливается в соглашении о предоставлении субсидии.

4. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

4.1. Администрация Курской области и органы государственного финансового контроля в пределах полномочий осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления грантов получателями грантов. Получатель гранта при подписании соглашения дает согласие на осуществление указанных проверок.

4.2. Контроль за использованием гранта включает:

мониторинг расчетных счетов, на которые предоставляется грант; получение (как правило, в электронной форме) и проверку отчетности, предусмотренной соглашением о предоставлении гранта;

получение (как правило, в электронной форме) и анализ копий документов, подтверждающих факт получения товаров (оказания услуг, выполнения работ), оплаченных за счет гранта.

4.2. Грант носит целевой характер и не может быть использован на другие цели. Нецелевое использование гранта влечет применение мер ответственности, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иным федеральным законодательством, законодательством Курской области.

4.3. Не допускается осуществление за счет гранта следующих расходов:

расходов, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности и оказанием помощи коммерческим организациям;

расходов, связанных с осуществлением деятельности, напрямую не связанной с социальными проектами;

расходов на поддержку политических партий и кампаний;

расходов на проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

расходов на фундаментальные научные исследования;

расходов на приобретение алкогольных напитков, табачной продукции и других подакцизных товаров;

расходов на приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления грантов;

расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;

погашения задолженности организации;

уплаты штрафов, пеней.

4.4. При установлении Администрацией Курской области или органами, осуществляющими государственный финансовый контроль, нарушения условий и порядка, выявленных при предоставлении гранта и в процессе расходования полученных средств, Администрация Курской области в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушений направляет получателю гранта требование о возврате средств гранта на ее лицевой счет в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования.

4.5. В ходе реализации проекта получатель гранта вправе самостоятельно перераспределить средства гранта между статьями сметы расходов на реализацию проекта в случае, если общая сумма перераспределяемых между статьями сметы расходов на реализацию проекта средств не превышает 10 процентов от общего объема средств предоставленного гранта. Не допускается изменение суммы средств гранта, предусмотренной на оплату труда.

4.6. Неиспользованные остатки гранта подлежат возврату получателем гранта в областной бюджет в течение 10 рабочих дней с даты окончания проекта.

4.7. В случае невозврата средств гранта в сроки, установленные настоящим Порядком, они подлежат взысканию в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение
к Порядку предоставления
из областного бюджета грантов
в форме субсидий на развитие
гражданского общества
в 2021 году

ОТЧЕТ
об использовании гранта

_____ (наименование получателя гранта)

N п/п	Направление расходования	План (тыс. руб.)	Факт (тыс. руб.)	% исполнения (тыс. руб.)	Причины отклонения
1	2	3	4	5	6
	ИТОГО				

Руководитель _____ (_____)
(подпись) Ф.И.О.

Главный бухгалтер (при наличии) _____ (_____)
(подпись) Ф.И.О.

М.П.

"__" _____ 20__ г.

Исполнитель
(Ф.И.О., телефон) _____

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
Курской области
от 21.04.2021 № 390-па

МЕТОДИКА
оценки заявок для определения получателей грантов в форме
субсидий на развитие гражданского общества в 2021 году

1. Настоящая Методика оценки заявок для определения получателей грантов в форме субсидий на развитие гражданского общества в 2021 году определяет порядок проведения экспертами и конкурсной комиссией оценки заявок, допущенных к участию в конкурсе некоммерческих неправительственных организаций (далее – Методика, Комиссия, организация).

2. Эксперт при оценке заявки проводит полное исследование предоставленных в ее составе документов и информации.

3. Заявка оценивается экспертом по 10 критериям (по каждому из критериев присваивается от 0 до 10 баллов (целым числом) в соответствии с пунктом 6 Методики.

4. Общая оценка по заявке рассчитывается Комиссией как средняя сумма баллов, присвоенных заявке экспертами по каждому критерию, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия, которая сопровождается обосновывающим ее комментарием.

5. Критерии оценки заявок и коэффициенты их значимости:

№ п/п	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Коэффициенты значимости
1	Актуальность и социальная значимость проекта	1
2	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам	1
3	Инновационность, уникальность проекта	0,5
4	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, измеримость и достижимость таких результатов	1,5
5	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта	1,5
6	Масштаб реализации проекта	1
7	Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития	1

№ п/п	Критерии оценки заявок на участие в конкурсе	Коэффициенты значимости
8	Опыт организации по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности	1
9	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности	1
10	Информационная открытость организации	1

6. Определение оценки (от 0 до 10 баллов) по критериям оценки заявок, установленным пунктом 5 Методики:

1) актуальность и социальная значимость проекта

9-10	Актуальность и социальная значимость проекта убедительно доказаны: <ul style="list-style-type: none"> - проблемы, на решение которых направлен проект, детально раскрыты, их описание аргументировано и подкреплено конкретными количественными и (или) качественными показателями; - проект направлен в полной мере на решение именно тех проблем, которые обозначены как значимые; - имеется подтверждение актуальности проблемы представителями целевой аудитории, потенциальными благополучателями, партнерами; - мероприятия проекта полностью соответствуют грантовым направлениям (в том числе другим, помимо указанного в качестве направления, по которому подана заявка)
6-8	Актуальность и социальная значимость проекта в целом доказаны, однако имеются несущественные замечания члена Комиссии: <ul style="list-style-type: none"> - проблемы, на решение которых направлен проект, относятся к разряду актуальных, но авторы преувеличили их значимость для выбранной территории реализации проекта и (или) целевой группы; - проблемы, на решение которых направлен проект, описаны общими фразами, без ссылок на конкретные факты, либо этих фактов и показателей недостаточно для подтверждения актуальности проблемы для заявленной целевой группы и (или) территории реализации проекта; - имеются другие замечания Комиссии
3-5	Актуальность и социальная значимость проекта доказаны недостаточно убедительно: <ul style="list-style-type: none"> - проблема не имеет острой значимости для целевой группы или территории реализации проекта; - в проекте недостаточно аргументированно и без конкретных показателей описана проблема, на решение которой направлен проект, либо не подтверждено взаимодействие с территориями, обозначенными в заявке; - имеются другие замечания Комиссии
0-2	Актуальность и социальная значимость проекта не доказаны: <ul style="list-style-type: none"> - проблема, которой посвящен проект, не относится к разряду востребованных обществом либо слабо обоснована авторами; - большая часть мероприятий проекта не связана с выбранным грантовым направлением; - имеются другие замечания Комиссии

2) логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам

9-10	<p>Проект полностью соответствует данному критерию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - все разделы заявки логически взаимосвязаны, каждый раздел содержит информацию, необходимую и достаточную для полного понимания содержания проекта; - календарный план хорошо структурирован, детализирован, содержит описание конкретных мероприятий; - запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных задач и достижение предполагаемых результатов проекта; - указаны конкретные и разумные сроки, позволяющие в полной мере решить задачи проекта
6-8	<p>По данному критерию проект в целом проработан, однако имеются несущественные замечания Комиссии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - все разделы заявки логически взаимосвязаны, однако имеются несущественные смысловые несоответствия, что нарушает внутреннюю целостность проекта; - запланированные мероприятия соответствуют условиям конкурса и обеспечивают решение поставленных задач и достижение предполагаемых результатов проекта, вместе с тем состав мероприятий не является полностью оптимальным и (или) сроки выполнения отдельных мероприятий проекта требуют корректировки
3-5	<p>Проект по данному критерию проработан недостаточно, имеются замечания Комиссии, которые необходимо устранить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - календарный план описывает лишь общие направления деятельности, не раскрывает последовательность реализации проекта, не позволяет определить содержание основных мероприятий; - имеются устранимые нарушения логической связи между задачами, мероприятиями и предполагаемыми результатами; - имеются другие замечания Комиссии
0-2	<p>Проект не соответствует данному критерию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект проработан на низком уровне, имеются несоответствия мероприятий проекта его целям и задачам, противоречия между планируемой деятельностью и ожидаемыми результатами; - существенные ошибки в постановке целей, задач, описании мероприятий, результатов проекта делают реализацию такого проекта нецелесообразной; - сроки выполнения мероприятий некорректны и не соответствуют заявленным целям и задачам проекта, из-за непродуманности создают значительные риски реализации проекта; - имеются другие замечания Комиссии

3) инновационность, уникальность проекта

9-10	<p>Проект является инновационным, уникальным:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект преимущественно направлен на внедрение новых или значительно улучшенных практик, методов в деятельность некоммерческой неправительственной организации и (или) ее партнеров, что позволит существенно качественно улучшить такую деятельность
------	--

6-8	<p>Проект имеет признаки инновационности, уникальности, но эти признаки несущественно влияют на его ожидаемые результаты:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект предусматривает внедрение новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик, но в заявке четко не описано, как это приведет к изменению содержания и результативности деятельности, которую осуществляют некоммерческая неправительственная организация и (или) ее партнеры (например, отсутствует описание конкретных результатов внедрения инноваций); - у некоммерческой неправительственной организации есть ресурсы и опыт, чтобы успешно внедрить описанные инновации; - имеются другие замечания Комиссии
3-5	<p>Проект практически не имеет признаков инновационности, уникальности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в заявке упоминается использование новых или значительно улучшенных процессов, методов, практик, вместе с тем состав мероприятий проекта в явном виде не позволяет сделать вывод о том, что проект является уникальным по сравнению с деятельностью других организаций по соответствующей тематике; - практики и методики, указанные в заявке, не являются инновационными; - имеются другие замечания Комиссии
0-2	<p>Проект не является инновационным, уникальным:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проект, по сути, является продолжением уже осуществляемой (ранее осуществлявшейся) деятельности организации; - практики и методики, указанные в заявке, не рекомендуются к применению (на наличие данного обстоятельства необходимо указать в комментарии к оценке с соответствующим обоснованием)

4) соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, измеримость и достижимость таких результатов

9-10	<p>Данный критерий отлично выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в заявке четко изложены ожидаемые результаты проекта, конкретны и измеримы; - их получение соразмерно и обоснованно
6-8	<p>Данный критерий хорошо выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в заявке четко изложены ожидаемые результаты проекта, их получение на общую сумму предполагаемых расходов на реализацию обоснованно, вместе с тем содержание запланированной деятельности по достижению указанных результатов (состав мероприятий) не является полностью оптимальным; - по описанию запланированных результатов у Комиссии имеются несущественные замечания в части их измеримости и достижимости (замечания необходимо указать в комментарии)
3-5	<p>Данный критерий удовлетворительно выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в заявке изложены ожидаемые результаты проекта, но они не полностью соответствуют критериям измеримости, достижимости; - запланированные результаты могут быть достигнуты при меньших затратах; - имеются другие замечания Комиссии
0-2	<p>Данный критерий плохо выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ожидаемые результаты проекта изложены неконкретно; - предполагаемые затраты на достижение результатов проекта явно завышены; - описанная в заявке деятельность является, по сути, предпринимательской; - имеются другие замечания Комиссии

5) реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта

9-10	<p>Проект полностью соответствует данному критерию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в бюджете проекта предусмотрено финансовое обеспечение всех мероприятий проекта и отсутствуют расходы, которые непосредственно не связаны с мероприятиями проекта; - все планируемые расходы реалистичны и обоснованы; - к заявке прилагаются коммерческие предложения (не менее двух) на приобретение товаров, оказание работ/услуг; - даны корректные комментарии по всем предполагаемым расходам за счет гранта, позволяющие четко определить состав (детализацию) расходов; - в проекте предусмотрено активное использование имеющихся у некоммерческой неправительственной организации ресурсов
6-8	<p>Проект в целом соответствует данному критерию, однако имеются незначительные замечания Комиссии:</p> <ul style="list-style-type: none"> - все планируемые расходы реалистичны, следуют из задач, мероприятий и обоснованы, вместе с тем из комментариев к некоторым расходам невозможно точно определить их состав (детализацию); - имеются другие замечания Комиссии (с комментарием). <p>К заявке прилагаются коммерческие предложения (не менее двух) на приобретение товаров, оказание работ/услуг</p>
3-5	<p>Проект в целом соответствует данному критерию, однако имеются замечания Комиссии, которые необходимо устранить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - не все предполагаемые расходы непосредственно связаны с мероприятиями проекта и достижением ожидаемых результатов; - в бюджете проекта предусмотрены побочные, не имеющие прямого отношения к реализации проекта, расходы; - некоторые расходы завышены или занижены по сравнению со средним рыночным уровнем оплаты труда, цен на товары, работы, услуги, аренду (без соответствующего обоснования в комментариях к расходам); - отсутствуют коммерческие предложения к смете на приобретение товаров, оказание работ/услуг; - обоснование некоторых запланированных расходов не позволяет оценить их взаимосвязь с мероприятиями проекта; - имеются другие замечания Комиссии (с комментарием)
0-2	<p>Проект не соответствует данному критерию:</p> <ul style="list-style-type: none"> - предполагаемые затраты на реализацию проекта явно завышены либо занижены и (или) не соответствуют мероприятиям проекта, условиям конкурса; - отсутствуют коммерческие предложения к смете на приобретение товаров, оказание работ/услуг; - в смете проекта предусмотрено осуществление за счет гранта расходов, которые не допускаются; - смета проекта нереалистична, не соответствует тексту заявки; - смета проекта не соответствует целевому характеру гранта, часть расходов не направлена на выполнение мероприятий проекта либо вообще не имеет отношения к реализации проекта; - имеются несоответствия между суммами в описании проекта и в его смете; - комментарии к запланированным расходам неполные, некорректные, нелогичные; - имеются другие замечания Комиссии

6) масштаб реализации проекта

9-10	<p>Проект по данному критерию проработан отлично:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявленный территориальный охват проекта оправдан, использует реальные возможности некоммерческой неправительственной организации и адекватен тем проблемам, на решение которых направлен проект; - в проекте предусмотрена деятельность в пределах территории его реализации, самостоятельно или с активным вовлечением партнеров
6-8	<p>Проект по данному критерию проработан хорошо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - в проекте предусмотрена деятельность в пределах территории его реализации за счет вовлечения партнеров, но наличие устойчивых связей со всеми такими партнерами в заявке не подтверждено; - имеется частичное (несущественное) расхождение между заявленной территорией реализации проекта и календарным планом, обеспечение такого территориального охвата может вызвать затруднения в сроки, установленные календарным планом; - имеются другие замечания Комиссии
3-5	<p>Проект по данному критерию проработан удовлетворительно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возможность реализации проекта на заявленной территории не обеспечена в полном объеме бюджетом проекта, при этом информация об иных источниках в заявке отсутствует; - в качестве территории реализации проекта заявлена потенциальная аудитория интернет-ресурса, который планируется создать или развивать в рамках реализации проекта; - имеются другие замечания Комиссии
0-2	<p>Проект по данному критерию проработан плохо:</p> <ul style="list-style-type: none"> - заявленная территория реализации проекта не подтверждается содержанием заявки; - не доказано взаимодействие с территориями, обозначенными в заявке; - имеются другие замечания Комиссии

7) собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития

9-10	<p>Организация обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация располагает ресурсами на реализацию проекта (добровольцами, помещением в собственности, безвозмездном пользовании или аренде, оборудованием, транспортными средствами, интеллектуальными правами и другими) и (или) подтверждает реалистичность их привлечения; - доказано долгосрочное и соответствующее масштабу и задачам проекта влияние его успешной реализации на проблемы, на решение которых он направлен; - представлено четкое видение дальнейшего развития деятельности по проекту и использования его результатов после завершения оказания поддержки
6-8	<p>Организация обеспечивает реальное привлечение дополнительных ресурсов на реализацию проекта:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация располагает ресурсами на реализацию проекта (добровольцами, помещением в собственности, безвозмездном пользовании или аренде,

	<p>оборудованием, транспортными средствами, интеллектуальными правами и другими) и (или) подтверждает реалистичность их привлечения;</p> <p>- в заявке в целом описаны механизмы дальнейшего развития проекта, источники ресурсного обеспечения после завершения оказания поддержки, но отсутствуют достаточные сведения, позволяющие сделать обоснованный вывод о наличии перспектив продолжения деятельности</p>
3-5	<p>Дополнительные ресурсы на реализацию проекта не подтверждены и (или) несоразмерны с запрашиваемой суммой гранта:</p> <p>- уровень собственного вклада по некоторым позициям некорректно рассчитан и (или) подтвержден неубедительно (например, у организации нет опыта привлечения соизмеримых сумм финансирования, а подтверждающие документы (письма, соглашения и другие) от источников ресурсов в составе заявки отсутствуют);</p> <p>- продолжение реализации проекта после окончания финансирования описано общими фразами;</p> <p>- имеются другие замечания Комиссии</p>
0-2	<p>Реализация проекта предполагается практически только за счет гранта:</p> <p>- уровень собственного вклада ничем не подтвержден;</p> <p>- отсутствует описание работы по выбранному направлению после оказания поддержки;</p> <p>- имеются другие замечания Комиссии</p>

8) опыт организации по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности

9-10	<p>У организации отличный опыт проектной работы по выбранному направлению:</p> <p>- организация имеет опыт устойчивой активной деятельности по выбранному направлению на протяжении более 3 лет;</p> <p>- в заявке представлено описание собственного опыта организации с указанием конкретных программ, проектов или мероприятий; имеются сведения о результативности данных мероприятий; опыт деятельности и ее успешность подтверждаются наградами, отзывами, публикациями в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <p>- организация получала целевые поступления на реализацию своих программ, проектов, информация о претензиях по поводу их использования отсутствует;</p> <p>- у организации имеется сопоставимый с содержанием заявки опыт проектной деятельности (по масштабу и количеству мероприятий);</p> <p>- у организации есть материально-техническая база для реализации проектов по выбранному направлению, имеются (если применимо) лицензии, иные разрешительные документы, обязательные для осуществления запланированной деятельности</p>
6-8	<p>У организации хороший опыт проектной работы по выбранному направлению:</p> <p>- у организации имеется сопоставимый с содержанием заявки опыт системной и устойчивой проектной деятельности по выбранному направлению (по масштабу и количеству мероприятий);</p> <p>- в заявке представлено описание собственного опыта организации с указанием конкретных программ, проектов или мероприятий; успешность опыта подтверждается наградами, отзывами, публикациями в средствах массовой информации и Интернете;</p>

	- организация имеет опыт активной деятельности на протяжении более 2 лет либо имеет опыт работы менее 2 лет, но создана гражданами, имеющими значительный опыт аналогичной деятельности
3-5	У организации удовлетворительный опыт проектной работы по выбранному направлению: - в заявке приведено описание собственного опыта организации по реализации программ, проектов по выбранному направлению, но оно не позволяет сделать однозначный вывод о системном и устойчивом характере такой работы в течение 3 лет или с момента создания организации (если она существует меньше 3 лет) и наличии положительных результатов; - организация имеет опыт реализации менее масштабных проектов по выбранному направлению и не имеет опыта работы с соизмеримыми (с запрашиваемой суммой гранта) объемами целевых средств; - организация имеет опыт управления соизмеримыми (с запрашиваемой суммой гранта) объемами целевых средств, однако информация о реализованных проектах не освещена на ее сайте, заявленные достигнутые результаты не представлены; - имеются другие замечания Комиссии
0-2	У организации практически отсутствует опыт работы по выбранному направлению: - организация не имеет опыта активной деятельности либо подтвержденной деятельности за последний год; - опыт проектной работы организации в заявке практически не описан; - имеются противоречия между описанным в заявке опытом организации и информацией из открытых источников (например, заявленные как реализованные мероприятия не отражены в общедоступных отчетах организации); - основной профиль деятельности организации не соответствует выбранному направлению; - имеются другие замечания Комиссии

9) соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности

9-10	Данный критерий отлично выражен в заявке: - проект полностью обеспечен опытными, квалифицированными специалистами по всем необходимым для реализации проекта профилям; - в заявке доказана возможность каждого члена указанной в заявке команды качественно работать над проектом на условиях, в порядке и в сроки, установленные календарным планом и сметой проекта, без существенных замен в ходе проекта
6-8	Данный критерий хорошо выражен в заявке: - проект в целом обеспечен опытными, квалифицированными специалистами, но по некоторым необходимым профилям информация отсутствует; - имеются другие замечания Комиссии
3-5	Данный критерий удовлетворительно выражен в заявке: - в заявке содержится описание команды проекта, но конкретные исполнители основных мероприятий не названы либо не приводятся; - сведения об их знаниях и опыте или о выполняемых функциях в рамках реализации проекта;

	<ul style="list-style-type: none"> - указанные в заявке члены команды проекта не в полной мере соответствуют уровню опыта и компетенции, необходимых для реализации проекта; - имеются другие замечания Комиссии
0-2	<p>Данный критерий плохо выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - описание команды проекта, ее квалификации, опыта работы в заявке практически отсутствует; - имеются высокие риски реализации проекта в силу недостаточности опыта и низкой квалификации команды проекта; - имеются другие замечания Комиссии

10) информационная открытость организации

9-10	<p>Данный критерий отлично выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информацию о деятельности организации легко найти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; - деятельность организации систематически освещается в средствах массовой информации; - организация имеет действующий, постоянно обновляемый сайт, на котором представлены подробные годовые отчеты о деятельности, размещена актуальная информация о реализованных проектах и мероприятиях, составе органов управления; - организация имеет страницы (группы) в социальных сетях, на которых регулярно обновляется информация; - организация регулярно публикует годовую отчетность о своей деятельности
6-8	<p>Данный критерий хорошо выражен в заявке;</p> <ul style="list-style-type: none"> - организация имеет действующий сайт, страницы (группы) в социальных сетях с актуальной информацией, однако без подробных сведений о работе заявителя, привлекаемых им ресурсах, составе органов управления, реализованных программах, проектах; - информацию о деятельности легко найти в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с помощью поисковых запросов; - деятельность организации периодически освещается в средствах массовой информации; - имеются другие замечания Комиссии
3-5	<p>Данный критерий удовлетворительно выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - деятельность организации мало освещается в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; - у организации есть сайт и (или) страница (группа) в социальной сети, которые содержат неактуальную (устаревшую) информацию; - отчеты о деятельности организации отсутствуют в открытом доступе; - имеются другие замечания Комиссии
0-2	<p>Данный критерий плохо выражен в заявке:</p> <ul style="list-style-type: none"> - информация о деятельности организации практически отсутствует в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; - имеются другие замечания Комиссии

7. По результатам оценки заявки эксперт выбирает один из следующих выводов:

а) проект соответствует критериям, рекомендован к поддержке (от 41 балла и выше);

б) проект не соответствует критериям, не рекомендован к поддержке (от 0 до 40 баллов).

Эксперт также дает по заявке обобщенный комментарий, содержащий выводы по данной заявке.

8. Заключение эксперта по результатам оценки оформляется оценочным листом по каждой заявке по форме согласно приложению № 1 к Методике.

9. Комиссия по результатам оценки заявки экспертов определяет итоговый балл заявки и оформляет сводный оценочный лист по каждой заявке, указывая в нем комментарии и выводы членов Комиссии по форме согласно приложению № 2 к Методике.

Итоговый балл заявки определяется как сумма средних баллов, присвоенных оценившими заявку экспертами по каждому критерию, умноженных на соответствующий коэффициент значимости критерия (с округлением полученных чисел до сотых).

10. Ранжирование проектов (формирование рейтинга заявок) осуществляется Комиссией исходя из итогового балла заявки - от наибольшего итогового балла заявки (первое рейтинговое место) к наименьшему итоговому баллу заявки (последнее рейтинговое место) с учетом пределов лимитов бюджетных ассигнований.

Приложение № 1
к Методике оценки заявок для
определения получателей грантов
в форме субсидий на развитие
гражданского общества
в 2021 году

Форма

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЭКСПЕРТА

Направление гранта	
Наименование проекта	
Полное наименование некоммерческой неправительственной организации	
Тематика направления реализации проекта	
Сроки реализации	
Общая сумма планируемых затрат на реализацию	
Запрашиваемая сумма гранта	
Структура затрат:	
- оплата труда	
- оплата товаров, работ и услуг	
- аренда	
- командировочные расходы	
География реализации проекта	

№ п/п	Критерии оценки	Балл	Комментарий
1.	Актуальность и социальная значимость проекта		
2.	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам		
3.	Инновационность, уникальность проекта		
4.	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, измеримость и достижимость таких результатов		
5.	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта		
6.	Масштаб реализации проекта		

№ п/п	Критерии оценки	Балл	Комментарий
7.	Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития		
8.	Опыт организации по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности		
9.	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности		
10.	Информационная открытость организации		
Итоговый балл			

Вывод по результатам оценки _____

_____ / _____ Ф.И.О./ подпись эксперта

_____ (Дата проведения оценки)

Приложение № 2
к Методике оценки заявок для определения
получателей грантов в форме субсидий на
развитие гражданского общества в 2021 году

Форма

СВОДНЫЙ ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

№	Критерии оценки	Балл эксперта №1	Балл эксперта №2	Балл эксперта №3	Итоговый балл (сумма среднего балла по каждому критерию, умноженная на соответствующий коэффициент значимости (с округлением полученных чисел до сотых)	Примечание
Наименование организации / проекта						
1.	Актуальность и социальная значимость проекта					
2.	Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам					
3.	Инновационность, уникальность проекта					
4.	Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, измеримость и достижимость таких результатов					

№	Критерии оценки	Балл эксперта №1	Балл эксперта №2	Балл эксперта №3	Итоговый балл (сумма среднего балла по каждому критерию, умноженная на соответствующий коэффициент значимости (с округлением полученных чисел до сотых))	Примечание
5.	Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта					
6.	Масштаб реализации проекта					
7.	Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития					
8.	Опыт организации по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности					
9.	Соответствие опыта и компетенций команды проекта планируемой деятельности					
10.	Информационная открытость организации					
Итоговый балл						

Общий вывод: _____

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Курской области
от 21.04.2021 № 390-па

СОСТАВ
конкурсной комиссии по проведению конкурса на предоставление
грантов в форме субсидий на развитие гражданского общества
в 2021 году

- | | |
|-----------------|--|
| Князев Ю.П. | - заместитель Губернатора Курской области
(председатель комиссии) |
| Дроган А.А. | - и.о. директора департамента внутренней политики
Администрации Курской области (заместитель
председателя комиссии) |
| Шматков А.Д. | - руководитель Администрации Губернатора Курской
области (заместитель председателя комиссии) |
| Рогожина А.А. | - ведущий консультант управления по общественным
проектам и взаимодействию с институтами
гражданского общества департамента внутренней
политики Администрации Курской области
(секретарь комиссии) |
| Бондарева О.И. | - директор ОБПОУ «Курский педагогический
колледж», член Общественной палаты Курской
области (по согласованию) |
| Горбатенко С.А. | - проректор – директор института социальных
инноваций и технологий Курского государственного
университета (по согласованию) |
| Дремова Л.А. | - заместитель председателя Общественной палаты
Курской области (по согласованию) |
| Комков К.А. | - директор Центра регионального развития Курской
академии государственной и муниципальной службы,
член Общественной палаты Курской области
(по согласованию) |
| Куцевалов А.А. | - руководитель аппарата Общественной палаты
Курской области (по согласованию) |

- Лазарев А.И. - председатель Общественной палаты Курской области, председатель Союза «Федерация организаций профсоюзов Курской области» (по согласованию)
- Окорокова Г.П. - ректор ЧОУ ВО Курской области «Курский институт менеджмента, экономики и бизнеса» (по согласованию)
- Сердюкова О.А. - президент Ассоциации нотариусов «Курская областная нотариальная палата», член Общественной палаты Курской области (по согласованию)
- Терновцов А.В. - председатель Курского регионального отделения Общероссийской общественной организации «Общенациональный правозащитный союз «Человек и Закон» (по согласованию)
- Чебанов О.Н. - председатель объединенной комиссии по религиозному образованию Курской митрополии Русской Православной церкви (по согласованию)
- Чекед Р.С. - депутат Курской областной Думы, председатель комитета по образованию, науке, семейной и молодежной политике Курской областной Думы (по согласованию)
- Шклярник А.П. - руководитель автономной некоммерческой организации «Центр гражданских и социальных инициатив Курской области» (по согласованию)