



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.06.2022 № 639-па

г. Курск

Об утверждении Правил предоставления гранта в форме субсидии автономной некоммерческой организации «Центр гражданских и социальных инициатив Курской области» на финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий по предоставлению грантов некоммерческим неправительственным организациям, участвующим в конкурсе на предоставление грантов на развитие гражданского общества в 2022 году

В соответствии с статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Администрация Курской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Утвердить прилагаемые Правила предоставления гранта в форме субсидии автономной некоммерческой организации «Центр гражданских и социальных инициатив Курской области» на финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий по предоставлению грантов некоммерческим неправительственным организациям, участвующим в конкурсе на предоставление грантов на развитие гражданского общества в 2022 году.

Губернатор
Курской области



Р. Старовойт



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Курской области
от 14.06.2022 № 639-па

ПРАВИЛА
предоставления гранта в форме субсидии автономной некоммерческой
организации «Центр гражданских и социальных инициатив Курской
области» на финансовое обеспечение затрат на реализацию
мероприятий по предоставлению грантов некоммерческим
неправительственным организациям, участвующим в конкурсе
на предоставление грантов на развитие гражданского общества
в 2022 году

1. Общие положения о предоставлении гранта

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления гранта в форме субсидии из областного бюджета региональному оператору - автономной некоммерческой организации «Центр гражданских и социальных инициатив Курской области» на финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий по предоставлению грантов некоммерческим неправительственным организациям, участвующим в конкурсе на предоставление грантов на развитие гражданского общества в 2022 году (далее — региональный оператор, субсидия, некоммерческая организация).

1.2. Субсидия выделяется за счет средств областного бюджета, предусмотренных на реализацию государственной программы Курской области «Развитие культуры в Курской области», утвержденной постановлением Администрации Курской области от 08.10.2013 № 700-па, в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год, доведенных в установленном порядке Администрации Курской области как получателю средств областного бюджета.

1.3. Предоставление субсидии региональному оператору из областного бюджета осуществляется главным распорядителем средств областного бюджета - Администрацией Курской области.

1.4. Субсидия направляется на финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий по предоставлению грантов некоммерческим организациям, участвующим в конкурсе на предоставление грантов на развитие гражданского общества в 2022 году в соответствии с постановлением Администрации Курской области от 23.12.2021 № 1442- па.

1.5. Сведения о субсидии размещаются на едином портале

бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и на плановый период).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условием предоставления субсидии региональному оператору является соблюдение региональным оператором по состоянию на дату подачи заявления следующих требований:

а) отсутствие у регионального оператора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие у регионального оператора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Курской областью;

в) региональный оператор не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) региональный оператор не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) региональный оператор не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 1.4 настоящих Правил.

2.2. Субсидия предоставляется на основании соглашения, дополнительного соглашения к нему в соответствии с типовыми формами, установленными комитетом финансов Курской области.

Соглашение должно содержать следующие положения:

а) перечень основных мероприятий по проведению конкурса на предоставление грантов на развитие гражданского общества в 2022 году;

б) значения результатов предоставления субсидии;

в) план-график перечисления субсидии;

г) согласие регионального оператора на осуществление в отношении

него Администрацией Курской области проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проведения органами государственного финансового контроля Курской области проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- д) размер субсидии, предоставляемой региональному оператору;
- е) порядок, сроки и форма представления отчетности об использовании субсидии;
- ж) порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения;
- з) обязанность и условия возврата субсидии в случае использования субсидии не по целевому назначению;
- и) обязанность возврата остатка неиспользованной субсидии;
- к) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;
- л) требование о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения Администрацией Курской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;
- м) запрет приобретения за счет полученной субсидии иностранной валюты;
- н) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

2.3. Предоставление субсидии региональному оператору осуществляется при условии предоставления региональным оператором в Администрацию Курской области следующих документов:

- а) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;
- б) размер перечисляемой субсидии, определяемый справкой-расчетом по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;
- в) справка, подписанная руководителем регионального оператора (или иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие у регионального оператора на дату подачи заявления неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (за исключением сумм, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности регионального оператора по уплате этих сумм исполненной);
- г) справка, подписанная руководителем регионального оператора (или иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие у регионального оператора на дату подачи заявления задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами,

и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Курской областью;

д) справка, подписанная руководителем регионального оператора (или иным уполномоченным лицом), подтверждающая, что на дату подачи заявления региональный оператор не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

е) справка, подписанная руководителем регионального оператора (или иным уполномоченным лицом), подтверждающая, что на дату подачи заявления региональный оператор не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

ж) справка, подписанная руководителем регионального оператора (или иным уполномоченным лицом), подтверждающая, что на дату подачи заявления региональный оператор не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 1.4 настоящих Правил.

Заявление, указанное в подпункте «а» настоящего пункта, регистрируется в день его подачи в журнале входящей корреспонденции Администрации Курской области.

Ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах, несет региональный оператор.

2.4. Администрация Курской области в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления:

а) посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает и получает от Федеральной налоговой службы сведения о наличии (отсутствии) у регионального оператора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату регистрации заявления на предоставление субсидии, а также выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на дату регистрации заявления о предоставлении субсидии;

б) осуществляет проверку предоставленных документов, указанных в пункте 2.3 настоящих Правил, и принимает решение о предоставлении

субсидии региональному оператору либо об отказе в предоставлении субсидии и возврате документов с указанием причины отказа;

в) предоставляет в Управление Федерального казначейства по Курской области платежное поручение, справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, справку об отсутствии у регионального оператора неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах на дату подачи заявки, соглашение для перечисления субсидии на расчетный счет регионального оператора, открытый в российской кредитной организации.

В случае отказа в предоставлении субсидии делается соответствующая запись в журнале регистрации, при этом региональному оператору в течение 5 календарных дней со дня принятия решения направляется соответствующее уведомление с указанием причин отказа и возвращаются предоставленные документы (за исключением случаев отказа в предоставлении субсидии из-за отсутствия лимита бюджетных обязательств) нарочным способом с распиской в получении или по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Субсидии, предоставляемые региональному оператору, перечисляются с лицевого счета Администрации Курской области на его расчетный счет, открытый в российской кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, указанного в подпункте «б» настоящего пункта.

Размеры перечисляемых субсидий определяются справками-расчетами по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам, включающими затраты, предусмотренные сметой расходов регионального оператора.

Размер субсидий не может превышать объема бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Курской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Администрации Курской области как главного распорядителя бюджетных средств.

2.5. Основаниями для отказа региональному оператору в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие предоставленных документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Правил, или непредоставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

б) несоответствие регионального оператора условиям и требованиям, установленным настоящими Правилами;

в) отсутствие лимита бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год в областном бюджете на цели, указанные в пункте 1.4 настоящих Правил;

г) установление факта недостоверности предоставленной

региональным оператором информации.

При устранении причин отказа (за исключением оснований для отказа в предоставлении субсидии по причине отсутствия лимита бюджетных обязательств) региональный оператор имеет право повторно предоставить документы в Администрацию Курской области в течение 3 рабочих дней со дня получения возвращенных документов.

2.6. Не использованный региональным оператором в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в доход областного бюджета.

2.7. Результатом предоставления субсидии является количество некоммерческих организаций, получивших финансовую поддержку в отчетном году.

3. Требования к отчетности

3.1. Региональный оператор предоставляет в Администрацию Курской области по форме и в сроки, установленные в соответствии с соглашением, следующие отчеты:

отчет о достижении значения результатов предоставления субсидии;
отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

3.2. Администрация Курской области вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления региональным оператором дополнительной отчетности.

4. Контроль за использованием субсидии

4.1. Проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидии региональному оператору осуществляется Администрацией Курской области, а также органами государственного финансового контроля Курской области в соответствии с их полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

4.2. При установлении Администрацией Курской области или органами, осуществляющими государственный финансовый контроль Курской области, нарушения региональным оператором порядка и условий предоставления субсидии Администрация Курской области в течение 10 рабочих дней со дня установления нарушений, в том числе факта недостижения результата предоставления субсидии, направляет региональному оператору требование:

о возврате средств субсидии в полном размере на лицевой счет Администрации Курской области в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, за исключением недостижения результата предоставления субсидии;

о возврате средств субсидии на лицевой счет Администрации Курской области в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии в части недостижения результата предоставления субсидии, установленного при предоставлении отчета о достижении результата предоставления субсидии, исходя из расчета:

$$В \text{ субсидии} = (100\% - (P_d/P_p \times 100\%)) \times P \text{ субсидии},$$

где:

В субсидии – размер возврата средств субсидии;

P_д – достигнутое значение результата предоставления субсидии;

P_п – плановое значение результата предоставления субсидии;

P субсидии – размер полученной субсидии, тысяч рублей.

В случае неперечисления средств субсидии в сроки, установленные в настоящем пункте, они подлежат взысканию в порядке, установленном действующим законодательством.

Приложение № 1
к Правилам предоставления гранта в
форме субсидии автономной
некоммерческой организации «Центр
гражданских и социальных инициатив
Курской области» на финансовое
обеспечение затрат на реализацию
мероприятий по предоставлению грантов
некоммерческим неправительственным
организациям, участвующим в конкурсе
на предоставление грантов на развитие
гражданского общества в 2022 году

Форма

Заявление на предоставление гранта в форме субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр гражданских и социальных инициатив Курской области» на финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий по предоставлению грантов некоммерческим неправительственным организациям, участвующим в конкурсе на предоставление грантов на развитие гражданского общества в 2022 году.

1. Ознакомившись с условиями и порядком предоставления субсидии из областного бюджета региональному оператору – автономной некоммерческой организации «Центр гражданских и социальных инициатив Курской области» на финансовое обеспечение затрат на реализацию мероприятий по предоставлению грантов некоммерческим неправительственным организациям, участвующим в конкурсе на предоставление грантов на развитие гражданского общества в 2022 году,

_____ (полное наименование заявителя, с указанием организационно-правовой формы, адрес регистрации, почтового и электронного адреса, номер контактного телефона)

в лице _____

_____ (наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)

направляет пакет документов для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии _____

_____ (наименование субсидии)

2. Гарантируем, что вся информация, содержащаяся в предоставленных документах, является достоверной, и не возражаем против доступа к ней всех заинтересованных лиц.

Приложение на ___ л. в 1 экз.

Руководитель

организации _____

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 2
к Правилам предоставления гранта в
форме субсидии автономной
некоммерческой организации «Центр
гражданских и социальных инициатив
Курской области» на финансовое
обеспечение затрат на реализацию
мероприятий по предоставлению грантов
некоммерческим неправительственным
организациям, участвующим в конкурсе
на предоставление грантов на развитие
гражданского общества в 2022 году

Форма

Справка-расчет

объема гранта в форме субсидии из областного бюджета автономной
некоммерческой организации «Центр гражданских и социальных инициатив
Курской области» на финансовое обеспечение затрат на реализацию
мероприятий по предоставлению грантов некоммерческим
неправительственным организациям, участвующим в конкурсе на
предоставление грантов на развитие гражданского общества в 2022 году

на _____ 20__ года
(наименование месяца)

№ п/п	Наименование мероприятия	Объем расходов регионального оператора – автономной некоммерческой организации «Центр гражданских и социальных инициатив Курской области» в соответствии со сметой расходов	Сумма доходов регионального оператора – автономной некоммерческой организации «Центр гражданских и социальных инициатив Курской области» от осуществления иной приносящей доход деятельности	Размер субсидии (гр. 3 - гр. 4)
1	2	3	4	5
	ИТОГО			

Руководитель
организации _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Согласовано:

Администрация Курской области

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Директор департамента внутренней политики

Администрации Курской области

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)