



АДМИНИСТРАЦИЯ КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.12.2022 № 1683-па

г. Курск

Об утверждении Правил предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр развития туристических кластеров Курской области» на финансовое обеспечение ее текущей деятельности и выполнение уставных задач

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр развития туристических кластеров Курской области» на финансовое обеспечение ее текущей деятельности и выполнение уставных задач.

И.о. Губернатора
Курской области



А.Б. Смирнов



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Администрации
Курской области
от 30.12.2022 №1683-па

ПРАВИЛА
предоставления субсидии из областного бюджета автономной
некоммерческой организации «Центр развития туристических
кластеров Курской области» на финансовое обеспечение ее текущей
деятельности и выполнение уставных задач

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цели, условия и порядок предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр развития туристических кластеров Курской области» на финансовое обеспечение ее текущей деятельности и выполнение уставных задач (далее - субсидия, АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области»).

Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение текущей деятельности АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» и выполнение уставных задач.

1.2. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидии, является Министерство культуры Курской области (далее - Министерство).

Предоставление субсидии осуществляется Министерством ежемесячно в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил.

1.3. Субсидия направляется на финансовое обеспечение затрат на текущую деятельность и выполнение уставных задач АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» в пределах утвержденной Министерством сметы расходов АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области».

1.4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (закона о внесении изменений в закон об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Условием предоставления субсидии АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» является соблюдение АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» по состоянию на 1-е число месяца, в котором планируется перечисление субсидии, следующих требований:

а) отсутствие у АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) отсутствие у АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Курской областью;

в) АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» не должна находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не должна быть введена процедура банкротства и ее деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

г) наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Министерством и АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» (далее - Соглашение);

д) согласие АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» на осуществление Министерством, органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии;

е) АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» не должна являться получателем средств областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил;

ж) АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и

предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.2. Субсидия предоставляется на основании Соглашения (дополнительного соглашения к Соглашению), заключенного между Министерством и АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» в соответствии с типовыми формами, установленными финансовым органом Курской области.

Соглашение должно содержать, в том числе:

перечень основных мероприятий по функционированию АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области», связанных с осуществлением ее текущей деятельности и выполнением уставных задач, соответствующий смете расходов АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области», утвержденной Правлением АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области»;

результаты предоставления субсидии и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления субсидии.

В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящих Правил, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, в Соглашение включаются условия о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

2.3. Для получения субсидии АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» предоставляет в Министерство ежемесячно, не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным, следующие документы (далее - документы):

а) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

б) смета расходов, подписанная руководителем и главным бухгалтером (при наличии) АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» и утвержденная Правлением АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области»;

в) справка-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

г) справка, подписанная руководителем АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» или лицом, исполняющим его обязанности, об отсутствии у АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» на дату предоставления заявления, указанного в подпункте «а» настоящего пункта, задолженности по возврату в бюджет Курской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Курской областью;

д) справка, подписанная руководителем АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» или лицом, исполняющим его обязанности, подтверждающая, что АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» на дату предоставления заявления, указанного в подпункте «а» настоящего пункта, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства и ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, и она не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Курской области на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил;

е) справка, подписанная руководителем АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» или лицом, исполняющим его обязанности, подтверждающая, что АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» на дату предоставления заявления, указанного в подпункте «а» настоящего пункта, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

Заявление, указанное в подпункте «а» настоящего пункта, регистрируется в день его подачи в журнале входящей корреспонденции Министерства.

Ответственность за достоверность информации, содержащейся в документах, несет АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области».

2.4. Министерство в срок не более 10 рабочих дней со дня регистрации заявления осуществляет:

проверку полноты и правильности оформления документов;

принимает решение о предоставлении субсидии АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» либо об отказе в предоставлении субсидии и возврате документов с указанием причины отказа. Решение оформляется в виде приказа Министерства.

2.5. Субсидия перечисляется Министерством на расчетный счет АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области», открытый в российской кредитной организации, в соответствии с утвержденными лимитами бюджетных обязательств не позднее 10 рабочих со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения документов, установленных пунктом 2.3 настоящих Правил.

Для перечисления субсидии на расчетный счет АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области», открытый в российской кредитной организации, Министерство представляет в областное казенное учреждение «Центр бюджетного учета» справку-расчет по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам.

2.6. Основаниями для отказа АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» в предоставлении субсидии являются:

а) непредоставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.3 настоящих Правил;

б) установление факта недостоверности представленной АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» информации;

в) наличие в документах опечаток и технических ошибок;

г) несоответствие АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» условиям, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил.

В случаях, указанных в подпунктах «а», «б», «в» настоящего пункта, документы в течение 2 рабочих дней со дня принятия Министерством решения об их возврате направляются АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области», которая в течение 3 рабочих дней со дня получения возвращенных документов устраняет допущенные нарушения и повторно представляет документы в Министерство.

2.7. Результатами предоставления субсидии являются:

участие, организация, проведение и информационное освещение конференций, семинаров, выставок, ярмарок, переговоров, встреч, совещаний, конкурсов, фестивалей, форумов, сборов, акций, праздничных торжественных и других мероприятий, концертов (в том числе реализация мероприятий регионального проекта «Создание условий для реализации творческого потенциала нации («Творческие люди»)), входящего в состав национального проекта «Культура»);

проведение работ по адаптации объектов культуры и туризма, по обеспечению доступности оказываемых ими услуг, для инвалидов и других маломобильных групп населения;

благоустройство территорий, в том числе по созданию и (или) развитию пляжей, входящих в территорию туристического (культурного, исторического) кластера, в том числе авторский и/или технический надзор, строительный контроль, проектные работы, проверка сметной стоимости, государственная экспертиза проектов, разработка проектно-сметной (научно-проектной) документации, приобретение оборудования, в том числе снаряжения, инвентаря, экипировки, товаров для отдыха, предназначенных для обеспечения туристской деятельности и расширения доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья; обустройство детских и спортивных зон отдыха; создание пунктов общественного питания;

приобретение, модернизация или реконструкция средств размещения, в том числе модульных, используемых для приема туристов, объектов туристского показа, объектов развлекательной инфраструктуры, включая детские развлекательные комплексы; включая подключение средств размещения, объектов, используемых для приема туристов, объектов туристского показа, объектов развлекательной инфраструктуры, включая детские развлекательные комплексы, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, в том числе автономным;

приобретение и монтаж туристского оборудования и снаряжения в целях обеспечения эксплуатации туристических объектов, пунктов проката, объектов туристского показа и объектов развлекательной инфраструктуры, включая детские развлекательные комплексы, при условии обеспечения последующей эксплуатации указанных объектов в соответствии с целевым назначением; приобретение мебели и оборудования для оснащения средств размещения, используемых для приема туристов, объектов туристского показа, объектов развлекательной инфраструктуры, включая детские развлекательные комплексы;

приобретение техники, специализированного транспорта и оборудования, предназначенных для обслуживания туристических объектов, в том числе в целях организации туристского показа и объектов, используемых для приема туристов;

обслуживание туристических маршрутов, объектов туристического размещения, включая спортивные и детские развлекательные комплексы, включая расходы на оплату работ, услуг, уплату арендной платы за пользование имуществом и иные расходы, соответствующие целям предоставления субсидии, и прочего оборудования, включая хозяйственный инвентарь, используемого для достижения установленных целей;

проведение аттестации информационных систем и приобретение программного обеспечения (средств защиты) для обеспечения их работы, приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на использование программного обеспечения, настройка информационного контента в социальных сетях;

изготовление и приобретение печатной, сувенирной, полиграфической и рекламной продукции, наглядного информационного материала, размещение социальной рекламы, проведение информационно-просветительских мероприятий.

2.8. Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются:

количество проведенных мероприятий;

количество работ, проведенных по адаптации объектов культуры и туризма, по обеспечению доступности оказываемых ими услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения;

количество благоустроенных объектов;

- количество приобретенного оборудования;
- количество средств размещения;
- количество туристского оборудования и снаряжения; мебели и оборудования для оснащения средств размещения;
- количество техники, специализированного транспорта и оборудования;
- размер расходов на оплату работ, услуг, уплату арендной платы, и прочего оборудования, включая хозяйственный инвентарь;
- количество аттестованных информационных систем, программного обеспечения (средств защиты); количество приобретенных неисключительных (пользовательских), лицензионных прав;
- количество приобретенной печатной, сувенирной, полиграфической и рекламной продукции, информационного материала; количество размещенных реклам; количество проведенных информационно-просветительских мероприятий;
- количество приобретенных и установленных туристских информационных центров (некапитальное строительство), санитарных модулей.

Министерство устанавливает в Соглашении конкретные количественные значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

2.9. Министерство вправе принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления субсидии, остатка субсидии, не использованного в году предоставления субсидии, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящих Правил, не позднее 10 рабочих дней со дня получения от АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на указанные цели:

1) отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, за декабрь года предоставления субсидии, а также нарастающим итогом с начала указанного года;

2) сметы расходов АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» на год, следующий за годом предоставления субсидии.

2.10. Приобретение АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» за счет средств субсидии иностранной валюты запрещается, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

III. Требования к отчетности

3.1. Определение порядка, а также сроков и формы представления АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» отчетности о достижении результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.7 настоящих Правил, показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.8 настоящих Правил, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, устанавливаются Министерством в Соглашении.

3.2. Министерство вправе установить сроки и формы представления АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» дополнительной отчетности.

IV. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Проверка соблюдения условий и порядка предоставления субсидий АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» осуществляется Министерством, а также органами государственного финансового контроля в соответствии с их полномочиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Курской области.

4.2. В случае нарушения АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством, органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.8 настоящих Правил, Министерство направляет АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня установления нарушения, требование о необходимости возврата субсидии на его лицевой счет в течение 10 рабочих дней со дня получения указанного требования.

4.3. В случае недостижения АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 2.8 настоящих Правил, размер средств, подлежащих возврату АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» в областной бюджет (Q), рассчитывается по формуле:

$$Q = \left(1 - \frac{P}{P_{\max}}\right) \times S,$$

где:

P - достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

P_{\max} - плановое значение показателя, необходимого для достижения результатов предоставления субсидии;

S - размер средств субсидии, предоставленной за отчетный период.

4.4. В случае невозврата средств субсидий АНО «Центр развития туристических кластеров Курской области» они подлежат взысканию в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение №1
к Правилам предоставления субсидии
из областного бюджета автономной
некоммерческой организации
«Центр развития туристических
кластеров Курской области»
на финансовое обеспечение
ее текущей деятельности и
выполнение уставных задач

**Заявление
на предоставление субсидии из областного бюджета автономной
некоммерческой организации «Центр развития туристических
кластеров Курской области» на финансовое обеспечение
ее текущей деятельности и выполнение уставных задач**

1. Ознакомившись с условиями и порядком предоставления субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой организации «Центр развития туристических кластеров Курской области» на финансовое обеспечение ее текущей деятельности и выполнение уставных задач,

(полное наименование заявителя с указанием организационно-правовой формы, адреса регистрации, почтового и электронного адреса, номера контактного телефона)

в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица)

направляет пакет документов для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии _____.

(наименование субсидии)

2. Гарантируем, что вся информация, содержащаяся в представленных документах, является достоверной, и не возражаем против доступа к ней всех

заинтересованных лиц.

Приложение: на ___ л. в 1 экз.

Руководитель
организации _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

« ___ » _____ 20 ___ г.

М.П.

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидии
из областного бюджета автономной
некоммерческой организации
«Центр развития туристических
кластеров Курской области»
на финансовое обеспечение
ее текущей деятельности и
выполнение уставных задач

**Справка-расчет
размера субсидии из областного бюджета автономной некоммерческой
организации «Центр развития туристических кластеров Курской
области» на финансовое обеспечение ее текущей деятельности
и выполнение уставных задач**

на _____ 20__ года
(наименование месяца)

рублей

№ п/п	Наименование расходов	Размер расходов		
		В отчетном месяце к перечислению	Нарастающим итогом с начала года	В смете расходов
1	2	3	4	5
	ИТОГО:			

Главный бухгалтер организации _____

(при наличии)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель
организации _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Сумма субсидии к перечислению из областного бюджета _____

_____ руб. _____ коп.
(прописью)

Согласовано:

Министр культуры

Курской области _____

(должность)

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Ответственное лицо Министерства

культуры Курской области _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)